

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

o wartości szacunkowej poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

**Zamawiający: Gminny Zespół Obsługi Ekonomiczno administracyjnej Szkół i Placówek
Reprezentowany przez Dyrektora Stanisława Piosika w Siedlecu
Ul. Zbąszyńska 19 , 64-212 Siedlec tel. 068 385 85 78 fax. 068 384 85 78
ogłasza**

**przetarg nieograniczony na wykonanie zadania
pn. „Przełożenie pokrycia dachowego z dachówki ceramicznej na budynku Zespołu Przedszkola,
Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Chobienicach”**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu dachu na budynku Gimnazjum polegającym na rozbiórce instalacji odgromowej zdjęciu istniejącej dachówki, wymianie ołączenia wraz z impregnacją elementów konstrukcyjnych więźby dachowej, przemurowanie kominów, wymiana dachówki i obróbek blacharskich rynien i rur spustowych zgodnie z załączoną do specyfikacji ogólną charakterystyką obiektu oraz załączonym przedmiarem robót.

CPV 45000000-7 Roboty budowlane

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można pobrać w siedzibie Zamawiającego, osobiście lub złożyć wniosek o jej wydanie na adres GZOEASiP lub nr faksu. SIWZ zostanie zamieszczona na stronie internetowej pod adresem www.siedlec.bip.net.pl w zakładce Przetargi.

Warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy spełniający warunki ubiegania się o zamówienie określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie załączonych do oferty dokumentów metodą „zero-jedynkową” (spełnia/nie spełnia).

W celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków wykonawcy obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków ubiegania się o zamówienie.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji

3. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat (co najmniej dwóch) przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

Termin wykonania zamówienia:*20.08*..... 2009 r.

Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie:
najniższa cena – 100 %

Termin i miejsce składania ofert:*15.07*.....2009 r. do godz. 9.30
Gminny Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Placówek
64-212 Siedlec ul. Zbąszyńska 19 - sekretariat

Termin otwarcia ofert :*15.07*.....2009 r. godz. 10.00 9sala sesyjna Urzędu Gminy pok.nr.24
Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Osoby uprawnione do kontaktów z oferentami:

- Witold Jasztal tel. 0-68 384 85 78

Dyrektor
Stanisław Piosik

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE

o wartości szacunkowej poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

**„Przełożenie pokrycia dachowego z dachówki ceramicznej na budynku Zespołu
Przedszkola, Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Chobienicach „**

**Postępowanie oznaczone jest znakiem: GZOEASiP-RI-)02/04/2009. Wykonawcy we
wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.**

I. ZAMAWIAJĄCY:

GZOEASiP
ul. Zbąszyńska 19
64-212 Siedlec

REGON 411540267
NIP 9231601000.
tel./fax. 068 3848578/ 068 3848578
e-mail: oswiata@siedlec.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu dachu na budynku Gimnazjum w Chobienicach polegającym na rozbiórce instalacji odgromowej, zdjęciu istniejącej dachówki, wymianie ołączenia wraz z impregnacją elementów konstrukcyjnych więźby dachowej, przemurowanie kominów, wymiana dachówki i obróbek blacharskich rynien i rur spustowych, zgodnie z załączoną do specyfikacji ogólną charakterystyką obiektu oraz załączonym przedmiarem robót.

Określenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

CPV 45000000-7 Roboty budowlane

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

III. TRYB POSTĘPOWANIA:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty, informacje i materiały:
 - a) wypełniony formularz oferty,
 - b) wypełniony kosztorys ofertowy zgodny z kosztorysem załączonym do siwz,
 - c) zaparafowany i podpisany wzór umowy,
 - d) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - e) dokumenty wymienione w rozdziale VII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - f) pełnomocnictwo dla osoby ustanowionej do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Sposób przygotowania oferty:
 - a) ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności,
 - b) treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) zaleca się, by wszystkie strony oferty były spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji,
 - d) oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do występowania w imieniu Wykonawcy,
 - e) wszystkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę/y upoważnioną/e do występowania w imieniu Wykonawcy.
4. Opakowanie i oznakowanie ofert:
 - a) ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego,
 - b) w pokoju (sekretariat) lub przesłać pocztą na wskazany niżej adres:

Gminny Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Placówek
ul. Zbąszyńska 19
64-212 Siedlec

- c) opakowanie powinno być oznaczone w następujący sposób:

Remont dachu na budynku Gimnazjum w
Chobienicach

oraz: „Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”.

V. WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW:

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy występujący wspólnie. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz załączają pełnomocnictwo do oferty.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada warunkom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie załączonych do oferty dokumentów metodą „zero-jedynkową” (spełnia/nie spełnia).

VI. WADIUM:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

VII. INFORMACJE O DOKUMENTACH, JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:

W celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków wykonawcy są obowiązani złożyć następujące dokumenty:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków ubiegania się o zamówienie.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat (co najmniej dwóch) przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą **ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM** i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (**data i podpis**).

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

VIII. PODWYKONAWCY:

Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcom. Zakres prac, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom, musi zostać określony w ofercie. Ponadto, do zawarcia umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą wymagana jest każdorazowo zgoda Zamawiającego udzielona na piśmie.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonanych usług przez Podwykonawców.

IX. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:20.08.....**2009 r.**

X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:

Cenę za wykonanie zamówienia należy podać zgodnie z wypełnionym kosztorysem ofertowym. Do ceny netto należy doliczyć podatek VAT w wysokości 22%.

Cena powinna być podana:

- a) cyfrowo i słownie w złotych polskich,
- b) zgodnie z formularzem oferty, tj. cena netto, podatek VAT, cena brutto.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

XI. KRYTERIUM WYBORU OFERTY I ICH ZNACZENIE:

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą:

KRYTERIUM – najniższa cena – waga 100 %.

W trakcie oceny ofert, kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \%$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą ilość punktów obliczonych według powyższego wzoru.

XII. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA SIWZ:

Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym została przekazana Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej.(siedlec.bip.net.pl)

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść siwz. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz, oraz zamieszczona na stronie internetowej i będzie dla nich wiążąca.

XIII. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj.:

Gminny Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Placówek
ul. Zbąszyńska 19
64-212 Siedlec
sekretariat,

Termin składania ofert:*19.07*.....**2009 r. do godz. 9.30**

Termin otwarcia ofert:*19.07*.....**r. godz. 10.00, pok. nr 24.(sala sesyjna Urzędu Gminy)**

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XIV. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA OFERT:

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu oferty Zamawiający podaje imię i nazwisko, nazwę firmy oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający przesyła mu informacje, które zostały ogłoszone na sesji otwarcia ofert.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVII. ZMIANY UMOWY:

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. W szczególności zastrzega się możliwość wydłużenia terminu realizacji zadania w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych.

Warunkiem dokonania zmian umowy będzie wystąpienie w/w okoliczności oraz, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Zawarcie umowy zastąpi w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia o wyniku postępowania, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie złożona tylko jedna oferta, zawarcie umowy może nastąpić przed upływem wyżej wymienionego terminu.
3. Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, składania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy –

Prawo zamówień publicznych – przysługuje prawo wniesienia protestu do Zamawiającego (art. 180- 183 Prawa zamówień publicznych) oraz odwołania w przypadkach określonych w art. 184 Prawa zamówień publicznych.

XX. POZOSTAŁE INFORMACJE:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w prowadzonym postępowaniu przekazywane będą drogą pocztową lub faksem.
2. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:
Witold Jasztal tel 068 384 85 78

XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Ogólna charakterystyka obiektu.
2. Przedmiar robót.
3. Kosztorys ofertowy.
4. Druk oferty.
5. Druk oświadczenia.
6. Wykaz wykonanych robót.
7. Wzór umowy.

Siedlec, 23. 06......2009 r.

ZATWIERDZAM
DYREKTOR
Stanisław Piosik

.....
Pieczęć wykonawcy lub wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

Nr tel. / faksu.....

REGON.....

NIP.....

http://

e-mail.....

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na realizację inwestycji
**p.n. „Przełożenie pokrycia dachowego z dachówki ceramicznej na budynku Zespołu
Przedszkola, Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Chobienicach ”**

składamy niniejszą ofertę:

Cena oferty:

Wartość netto	zł (słownie.....złotych)
VAT	zł (słowniezłotych)
Wartość brutto	zł (słowniezłotych)

zgodnie z kosztorysem ofertowym (załącznik ...)

Termin wykonania zamówienia do 29 maja 2009 r.

Okres gwarancji – zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy,

Warunki płatności – zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy.

Oświadczamy, że:

- Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień),
- Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku wskazanym w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

- Zamówienie wykonamy samodzielnie,
- Część zamówienia (określić zakres)
.....zamierzamy powierzyć podwykonawcom,
- Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty oraz dokonaliśmy wizji lokalnej terenu budowy,
- Akceptujemy wskazany w siwz czas związania ofertą.

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

....., dn.

.....
(czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

Załącznik nr 6 do siwz

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Nazwa Wykonawcy

Adres

L.p.	Zamawiający - odbiorca (nazwa i adres)	Przedmiot zamówienia	Całkowita wartość zamówienia	Daty wykonywania zamówienia

..... dnia

.....

podpis Wykonawcy
(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa wykonawcy

Adres

Oświadczam, że zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.):

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....dnia.....

.....
podpis Wykonawcy
(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

WZÓR UMOWY NR/2009

zawarta w dniu r. w Gminnym Zespole Obsługi Ekonomiczno Administracyjnej Szkół i Placówek

pomiędzy Gminnym Zespołem Obsługi Ekonomiczno Administracyjnej Szkół i Placówek z siedzibą w Siedlcu, ul. Zbąszyńska 19

zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez

Stanisława Piosika –p.o. Dyrektora GZOEASiP

przy kontrasygnacie Głównej Księgowej – Krystyny Lewandowskiej

a

.....,
 prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą

.....,
 na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez

..... pod numerem,

posiadający: NIP:, REGON

§ 1.**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pn. **„Przełożenie pokrycia dachowego z dachówki ceramicznej na budynku Zespołu Przedszkola, Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Chobienicach,,**
2. Integralną część umowy stanowią:
 - a) oferta wykonawcy.

§ 2.**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy:
2. Termin zakończenia realizacji zamówienia:**2009 r.**

§ 3.**OBOWIĄZKI STRON**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy,
 - b) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) wykonania przedmiotu umowy, w szczególności zgodnie z:
 - projektem budowlanym,

- zasadami rzetelnej wiedzy technicznej,
 - przepisami prawa,
 - zasadami sztuki budowlanej,
 - obowiązującymi normami technicznymi,
 - obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa,
- b) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania robót przed ich zniszczeniem,
 - c) zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad ujawnionych w ramach gwarancji i rękojmi za wady – w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,
 - d) natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o nieszczęśliwych wypadkach lub zagrożeniach przy wykonywaniu zadania,
 - e) przestrzegania przepisów BHP i ppoż.
3. Wykonawca oświadcza, że roboty objęte umową należą do zakresu jego działalności i zawodowo trudni się wykonaniem takich robót.

§ 4.

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji powyższego zadania jest – Inspektor Nadzoru.
2. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji powyższego zadania jest
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy.

§ 5.

PODWYKONAWCY

1. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą wymagana jest każdorazowo zgoda Zamawiającego na piśmie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość robót budowlanych wykonywanych przez Podwykonawców.
3. Zawierający umowę z podwykonawcą oraz Zamawiający i wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę.

§ 6.

ODBIORY

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie dokonany tylko odbiór końcowy wykonanych robót.
2. W odbiorze końcowym uczestniczą Wykonawca i przedstawiciel Zamawiającego.

3. Wykonawca zawiadomi przedstawiciela Zamawiającego o dniu gotowości do odbioru robót na 3 dni przed tym dniem.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad. Protokół odbioru podpisują przedstawiciele stron.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić dokonania odbioru robót, do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru, zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy bez zapłaty za przedmiot odbioru lub żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi bez dodatkowego wynagrodzenia.
6. Wykonawca obowiązany jest usuwać wady na bieżąco, jednak nie później niż to wynika z zapisu w protokole odbioru.
7. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru,
 - b) żądania wyznaczenia terminu odbioru po usunięciu wad.
8. Zamawiający dokona protokolarnie odbioru zgłoszonych robót po usunięciu wad w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia.

§ 7.

WYNAGRODZENIE

Wynagrodzenie kosztorysowe Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy strony wyznaczają zgodnie z przedstawioną ofertą przez Wykonawcę, stanowiącą załącznik do umowy, na kwotę:

netto: zł, słownie:
 podatek VAT w wysokości 22 % tj. zł, słownie:
 brutto: zł, słownie:

§ 8.

ROZLICZANIE FAKTUR

1. Rozliczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane fakturą końcową po dokonaniu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 21 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę, nie wcześniej niż po usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze.

3. Płatności będą się odbywały na konto bankowe Wykonawcy w.....
4. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.

§ 9.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 20 % wartości umowy brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 20 % wartości umowy brutto.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość naliczonych kar umownych.
4. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

§ 10.

GWARANCJA

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona przez udzielenie gwarancji jakości.
2. Okres gwarancji ustala się na 36 miesięcy, liczonych od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, który stanowi równocześnie dokument gwarancyjny.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi w uzgodnionych z Zamawiającym terminach, Zamawiający ma prawo zlecić te roboty innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy, który zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

§ 11.

ZMIANY W UMOWIE

1. Zakazuje się dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w siwz oraz określił warunki takich zmian.
2. Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej w postaci aneksu

§ 12.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Uprawnienie to stosuje odpowiednio do wynagrodzenia Podwykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 13.

INTERPRETACJA UMOWY

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy prawo budowlane.
2. Spory powstałe na tle realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

LICZBA EGZEMPLARZY UMOWY

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Ogólna charakterystyka obiektu

Przewiduje się wykonanie remontu dachu na budynku Zespołu Przedszkola Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Chobienicach

W ramach planowanych robót zostaną wykonane następujące prace ;

1. Demontaż przewodów uziemiających i odgromowych na dachu – linka (112,0 mb)
2. Demontaż przewodów uziemiających i odgromowych na ścianach- linka (35,0 mb)
3. Rozbiórka pokrycia dachowego z dachówki ceramicznej karpiówki – podwójnie (605,23 m²).
4. Demontaż wsporników instalacji odgromowej na dachu (109 szt)
5. Rozebranie rynien i rur spustowych i obróbek blacharskich (129,66 mb i 16,85 m²)
6. Rozebranie ołączenia dachu (605,23 m²)
7. Rozebranie kominów wolno stojących (2,46 m³)
8. Wzmocnienie krokwi deskami gr. 32 mm jednostronnie (60,52 mb)
9. Wymurowanie kominów wolno stojących z cegły klinkierowej kl. 250 (2,46 m³)
10. Odgrzybianie elementów drewnianych metodą opryskania ciągłego przy użyciu Preparatu solowego BORAMON C (648,18 m²)
11. Wykonanie obróbek blacharskich z blachy cynk-tytan ponad 25 cm w rozwinięciu (16,85 m²)
12. Ułożenie na krokwiach ekranu z folii wysokoprzepuszczalnej WIEKOR 10 czarna (605,23 m²)
13. Przybicie łat i kontrłat (605,23 m²)
14. Pokrycie dachu dachówką karpiówką podwójnie w kolorze ceglasta czerwień (605,23 m²)
15. Wykonanie okien typu ‘wole oko ‘ (9 szt)
16. Wykonanie wjazdu dachowego z kołnierzem 54/85 (1 szt)
17. Montaż zwodów poziomych – pręt do 10 mm (108,40 mb)
18. Montaż zwodów pionowych – pręt do 10 mm (36,00 mb)
19. Deskowanie i łączenie okapów deska 25 mm (42,95 m²)
20. Impregnacja i malowanie preparatem solowym i drewnochronem w kolorze palisander (42,95 m²)
21. Montaż rynien o śr.15 cm z blachy cynkowo-tytanowej (123,66 mb)
22. Montaż rur spustowych o śr 12 cm z blachy cynkowej (6,0 mb)
23. Montaż złączy krzyżowych, naprężających i do rynny (15 szt)
24. Malowanie okien ‘ wole oko ‘, farbą olejną (szt 9)
25. Badanie i pomiary instalacji uziemiającej i odgromowej .
26. Załadunek i wywóz gruzu (23,64 m³)