

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA BEŁĘCIN

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

- § 1. 1. W skład Sołectwa Bełęcin wchodzi wieś Bełęcin, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Sołectwo Bełęcin położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2. Zakres działania sołectwa

- § 2. 1. Sołectwo Bełęcin jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

- § 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

- § 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

- § 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,

- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

Statu Sołectwa Boruja

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA BORUJA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Boruja wchodzi wieś Boruja, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Sołectwo Boruja położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Boruja jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,

- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA CHOBIEENICE

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. W skład Sołectwa Chobienice wchodzi wieś Chobienice, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Sołectwo Chobienice położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

- § 2. 1. Sołectwo Chobienice jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

- § 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

- § 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

- § 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

- § 8. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,

3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,

4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,

5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

1) zwoływanie zebrań wiejskich,

2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5. Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6. Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,

f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA GRÓJEC MAŁY

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Grójec Mały wchodzi wieś Grójec Mały, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Sołectwo Grójec Mały położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Grójec Mały jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,

- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA GRÓJEC WIELKI

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Grójec Wielki wchodzi wieś Grójec Wielki, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Sołectwo Grójec Wielki położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Grójec Wielki jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,

- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA GODZISZEWO

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. W skład Sołectwa Godziszewo wchodzi wieś Godziszewo, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Sołectwo Godziszewo położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

- § 2. 1. Sołectwo Godziszewo jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

- § 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

- § 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

- § 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

- § 8. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,

3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,

4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,

5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

1) zwoływanie zebrań wiejskich,

2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5. Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6. Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wypożyczania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,

f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA JAROMIERZ

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. W skład Sołectwa Jaromierz wchodzi wieś Jaromierz, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Sołectwo Jaromierz położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

- § 2. 1. Sołectwo Jaromierz jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,

3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,

4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,

5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

1) zwoływanie zebrań wiejskich,

2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5. Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6. Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wypożyczania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,

f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA JAŻYNIEC

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. W skład Sołectwa Jażyniec wchodzi wieś Jażyniec, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Sołectwo Jażyniec położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

- § 2. 1. Sołectwo Jażyniec jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,

3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,

4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,

5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

1) zwoływanie zebrań wiejskich,

2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5. Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6. Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wypożyczania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,

f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA KARNA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Karna wchodzi wieś Karna, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Sołectwo Karna położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Karna jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,

3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,

4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,

5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

1) zwoływanie zebrań wiejskich,

2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5. Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6. Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wypożyczania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,

f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA KIELKOWO

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. W skład Sołectwa Kielkowo wchodzi wieś Kielkowo, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Sołectwo Kielkowo położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

- § 2. 1. Sołectwo Kielkowo jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

- § 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

- § 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

- § 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

- § 8. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,

3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,

4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,

5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

1) zwoływanie zebrań wiejskich,

2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,

f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA KIELPINY

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. W skład Sołectwa Kielpiny wchodzi wieś Kielpiny, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Sołectwo Kielpiny położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

- § 2. 1. Sołectwo Kielpiny jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

- § 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

- § 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

- § 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

- § 8. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,

3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,

4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,

5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

1) zwoływanie zebrań wiejskich,

2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5. Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6. Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wypożyczania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,

f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA KOPANICA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. W skład Sołectwa Kopanica wchodzi wieś Kopanica, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Sołectwo Kopanica położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

- § 2. 1. Sołectwo Kopanica jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

- § 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

- § 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

- § 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

- § 8. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,

3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,

4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,

5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

1) zwoływanie zebrań wiejskich,

2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5. Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6. Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,

f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA MAŁA WIEŚ

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. W skład Sołectwa Mała Wieś wchodzi wieś Mała Wieś, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Sołectwo Mała Wieś położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

- § 2. 1. Sołectwo Mała Wieś jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,

3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,

4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,

5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

1) zwoływanie zebrań wiejskich,

2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5. Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6. Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,

f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA MARIANKOWO

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Mariankowo wchodzi wieś Mariankowo, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Sołectwo Mariankowo położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Mariankowo jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,

- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA NIEBORZA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. W skład Sołectwa Nieborza wchodzi wieś Nieborza, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Sołectwo Nieborza położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

- § 2. 1. Sołectwo Nieborza jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,

3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,

4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,

5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

1) zwoływanie zebrań wiejskich,

2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5. Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6. Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wypożyczania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,

f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA REKLIN/REKLINEK

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Reklin/Reklinek wchodzi wsie Reklin i Reklinek. Siedzibą sołectwa jest wieś Reklin.

2. Sołectwo Reklin/Reklinek położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Reklin/Reklinek jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. **Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji**

§ 8. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wydierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,

- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA SIEDLEC

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. W skład Sołectwa Siedlec wchodzi wieś Siedlec, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Sołectwo Siedlec położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

- § 2. 1. Sołectwo Siedlec jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

- § 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

- § 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

- § 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

- § 8. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,

3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,

4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,

5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

1) zwoływanie zebrań wiejskich,

2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
 - 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5. Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6. Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wypożyczania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,

f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA TUCHORZA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. W skład Sołectwa Tuchorza wchodzi wieś Tuchorza, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Sołectwo Tuchorza położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

- § 2. 1. Sołectwo Tuchorza jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,

3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,

4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,

5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

1) zwoływanie zebrań wiejskich,

2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5. Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6. Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wypożyczania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,

f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA NOWA TUCHORZA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Nowa Tuchorza wchodzi wieś Nowa Tuchorza, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Sołectwo Nowa Tuchorza położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Nowa Tuchorza jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wydierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,

- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA STARA TUCHORZA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Stara Tuchorza wchodzi wieś Stara Tuchorza, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Sołectwo Stara Tuchorza położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Stara Tuchorza jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. **Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji**

§ 8. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wydierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,

- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA WĄCHABNO

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. W skład Sołectwa Wąchabno wchodzi wieś Wąchabno, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Sołectwo Wąchabno położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

- § 2. 1. Sołectwo Wąchabno jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

- § 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

- § 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

- § 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

- § 8. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,

3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,

4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,

5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

1) zwoływanie zebrań wiejskich,

2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5. Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6. Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,

f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA WIELKA WIEŚ

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Wielka Wieś wchodzi wieś Wielka Wieś, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Sołectwo Wielka Wieś położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Wielka Wieś jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,

- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA WOJCIECHOWO

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Wojciechowo wchodzi wieś Wojciechowo, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Sołectwo Wojciechowo położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Wojciechowo jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. **Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji**

§ 8. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wydierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,

- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA ZAKRZEWO

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. W skład Sołectwa Zakrzewo wchodzi wieś Zakrzewo, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Sołectwo Zakrzewo położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

- § 2. 1. Sołectwo Zakrzewo jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

- § 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

- § 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

- § 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

- § 8. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,

3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,

4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,

5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

1) zwoływanie zebrań wiejskich,

2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5. Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6. Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wypożyczania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,

f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

PROJEKT STATUTU SOŁECTWA ŻODYŃ

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. W skład Sołectwa Żodyń wchodzi wieś Żodyń, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.
2. Sołectwo Żodyń położone jest w Gminie Siedlec.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

- § 2. 1. Sołectwo Żodyń jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Siedlec,
- postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

b) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

3. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy sołectwa np. Komisje określając zakres ich działania.

4. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,

3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,

4) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,

5) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. Do Udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 11. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§ 14. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§ 15. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 16. 1. Do zadań Sołtysa należy:

1) zwoływanie zebrań wiejskich,

2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 17. 1. Sołtys bierze udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 18. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie.

§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Dla dokonania odwołania organów sołectwa, o których mowa w § 26, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób na nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 26, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 19.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej, jeśli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

3. W przypadku określonym w ust. 2 funkcję Sołtysa przejmuje Zastępca Sołtysa.

Rozdział 5. Mienie przekazane Sołectwu

§ 30. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 31. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6. Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 33. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wypożyczania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 34. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,

f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 36. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać zarządzenie zastępcze. O wydaniu zarządzenia zastępczego Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 37. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 39. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8.

§ 40. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 41. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

Załącznik Nr 26 do uchwały Nr XXII/124/2020

Rady Gminy Siedlec

z dnia 22 września 2020 r.

**PROTOKÓŁ WYNIKÓW KONSULTACJI
W SPRAWIE PROJEKTU STATUTU**

1. Dokument podlegający konsultacji: **STATUT SOŁECTWA**

Liczba osób uprawnionych do udziału w konsultacjach	Liczba osób uprawnionych obecnych na zebraniu mieszkańców i biorących udział w głosowaniu	Liczba osób głosujących „ za” przyjęciem projektem statutu	Liczba osób głosujących „przeciw” przyjęciu projektu statutu	Liczba osób wstrzymujących się od głosowania
RAZEM:				

**PROTOKÓŁ ZBIORCZYCH WYNIKÓW KONSULTACJI
W SPRAWIE PROJEKTÓW STATUTÓW**

	Liczba osób uprawnionych do udziału w konsultacjach	Liczba osób uprawnionych obecnych na zebraniu mieszkańców i biorących udział w głosowaniu	Liczba osób głosujących „za” przyjęciem projektem statutu	Liczba osób głosujących „przeciw” przyjęciu projektu statutu	Liczba osób wstrzymujących się od głosowania
Bełęcin					
Boruja					
Chobienice					
Godziszewo					
Grójec Mały					
Grójec Wielki					
Jaromierz					
Jażyniec					
Karna					
Kielkowo					
Kiełpiny					
Kopanica					
Mała Wieś					
Mariankowo					
Nieborza					
Nowa Tuchorza					
Reklin					
Siedlec					
Stara Tuchorza					
Tuchorza					
Wąhabno					
Wielka Wieś					
Wojciechowo					
Zakrzewo					
Żodyń					
Razem:					

UZASADNIENIE

do Uchwały Nr XXII/124/2020 Rady Gminy z dnia 22września 2020 r.

w sprawie zarządzenia konsultacji w sprawie projektów statutów sołectw.

Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r, (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 713) oraz uchwały Nr XXIII/178/05 Rady Gminy Siedlec z dnia 15 lutego 2005 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Siedlec (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 32, poz. 871) organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy odrębnym statutem, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami. Jednostki pomocnicze w naszej gminie to 25 sołectw, które funkcjonują w oparciu o swe statuty. Treść obowiązujących statutów wymaga doprecyzowania niektórych jego postanowień bądź uregulowania spraw do tej pory nieunormowanych w sposób wyczerpujący oraz dostosowania treści statutów do skargi Prokuratora Rejonowego w Wolsztynie z dnia 12 lutego 2020r.syg.