

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

o wartości szacunkowej powyżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Zamawiający: Gminny Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Placówek reprezentowany przez p.o. Dyrektora z siedzibą w Siedlcu, ul. Zbąszyńska 19, 64-212 Siedlec, tel. 68 3848578, fax. 68 3848478

ogłasza

**przetarg nieograniczony na wykonanie zadania
pn. „Dowozy dzieci szkolnych do szkół na terenie Gminy Siedlec oraz do szkoły specjalnej w Wolsztynie”.**

1. Przedmiotem zamówienia są dowozy dzieci do szkół na terenie Gminy Siedlec oraz do szkoły specjalnej w Wolsztynie na rok szkolny 2012/2013, 2013/2014 i 2014/2015.

2. Szkołami wiodącymi, które będą dysponentami autobusów są: Zespół Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Bełęcinie, Chobienicach, Kopanicy, Tuchorzy, Siedlcu, Szkoła Podstawowa w Obrze, Szkoła Specjalna w Wolsztynie.

3. Przewozy odbywać się będą na trasach:

- rejon ZSPiG Siedlec:
- Siedlec – Żodyń – Kielkowo – Karna – Nieborza,
- rejon ZSPiG Kopanica:
- Kopanica – Jaromierz – Podborowo – Wielka Wieś – Linie – Wąchabno,
- rejon ZSPiG Tuchorza:
- Tuchorza – Boruja – Mariankowo – Tuchorza Nowa – Kiełpiny – Tuchorza,
- rejon ZSPiG Bełęcin:
- Bełęcin – Godziszewo – Zakrzewo,
- rejon ZSPiG Chobienice:
- Chobienice – Grójec Mały – Grójec Wielki – Wojciechowo,
- rejon Szkoły Podstawowej w Obrze:
- Jażyniec – Obra,
- rejon Szkoła Specjalna w Wolsztynie:
- dzieci z terenu Gminy Siedlec.

4. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć przewozy szkolne również wskutek awarii autobusu. W razie braku zabezpieczenia, o którym mowa powyżej usługobiorca ponosi całkowite koszty zleconych przewozów szkolnych.

5. Czas pracy przewoźnika oraz ilość przebytych kilometrów dziennie będzie wynikać z rozkładu zajęć w poszczególnych szkołach, potwierdzonych przez dyrektorów szkół.

6. Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia optymalnego rozkładu jazdy mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania osoby przewożonej w podróży.

7. Na przewozy dzieci do Szkoły Specjalnej w Wolsztynie należy podstawić samochód typu BUS przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych wraz z opiekunem.

8. Przybliżona ilość km tygodniowo: 5.000,00 km.

CPV 601120006 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

CPV 601300008 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

12. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

13. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **12.000,00 zł, słownie: dwanaście tysięcy złotych, 00/100.**

Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego :

Bank Spółdzielczy w Siedlcu Nr 69966000070000009702000001.

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

W przypadku wadium w formie innej niż pieniądz – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego: Gminny Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Placówek, ul. Zbąszyńska 19, sekretariat, a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.

Niewniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w siwz spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można pobrać w siedzibie Zamawiającego, sekretariat, osobiście lub złożyć wniosek o jej wydanie na adres Zamawiającego lub nr faksu. SIWZ zostanie zamieszczona na stronie internetowej pod adresem www.siedlec.bip.net.pl w zakładce Przetargi.

16. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, a w szczególności dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

- ocena spełnienia warunku według przedłożonych dokumentów i oświadczeń, t.j. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu krajowego oraz certyfikatu kompetencji zawodowych niezbędnych do wykonywania transportu drogowego osób,

2) posiadania wiedzy i doświadczenie:

- ocena spełnienia warunku według wykazu wykonanych usług obejmującego co najmniej jedną usługę polegającą zaświadczeniu usług przewozu dzieci na rzecz szkół lub innych instytucji w sposób powtarzający się systematycznie, o porównywalnej wartości,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- ocena spełnienia warunku według wykazu posiadanych pojazdów obejmującego posiadanie autobusów mających minimalnie 32 miejsca siedzące każdy, w ilości pozwalającej na realizację zamówienia oraz

posiadania samochodu typu BUS przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych wraz z uprawnionym opiekunem oraz na podstawie dokumentów wykazanych w Rozdziale 11, pkt 3.3, ppkt b, c i d.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- ocena spełnienia warunku według dokumentów wymienionych w Rozdziale 11, pkt 3,4, ppkt a, b i c, z tym że opłacona polisa musi być na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

17. Wykonawcy obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

a) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 1**,

b) **oświadczenie o spełnieniu warunków** udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 2**,

c) **pełnomocnictwo** osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:

a) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 3**,

b) **aktualny odpis** z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

c) **aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

d) **aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

e) **aktualna informacja** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

f) **aktualna informacja** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca składa następujące dokumenty:

3.1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności należy dołączyć:

a) **aktualną licencję** na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób,

b) **certyfikat kompetencji zawodowych** niezbędnych do wykonywania transportu drogowego osób.

3.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, należy dołączyć następujące dokumenty:

a) **wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje) – **załącznik nr 5**.

3.3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy przedłożyć następujące dokumenty:

a) **wykaz posiadanych niezbędnych do wykonania zamówienia pojazdów samochodowych** posiadających aktualne badania techniczne wraz z informacją o podstawie ich dysponowania – **załącznik nr 6**,

b) **oświadczenie na temat** wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług oraz liczności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania

ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – **załącznik nr 7**,

c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 8**,

d) oświadczenie, ze osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – **załącznik nr 9**.

3.4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

a) sprawozdanie finansowe albo jego część, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres,

b) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

18. Termin wykonania zamówienia będzie realizowany w roku szkolnym 2012/2012, 2013/2014 i 2014/2015, od 1.09.2012 r. do 30.06.2015 r. zgodnie z warunkami obowiązującego w danym roku kalendarzowym Rozporządzenia Ministra Edukacji narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 432 z późn. zm.).

19. Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie:

najniższa cena – 100 %

20. Termin i miejsce składania ofert: 27 sierpnia 2012 r. do godz. 9.00

Gminny Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Placówek, ul. Zbąszyńska 19, 64-212 Siedlec, sekretariat.

21. Termin otwarcia ofert : 27 sierpnia 2012 r. do godz. 9.30

22. Termin związania ofertą wynosi 60 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

23. Osoby uprawnione do kontaktów z oferentami:

- Witold Jasztal, tel. 68 3848578,
- Lidia Żuchowska, tel. 68 3848521 wew. 24.

24. Data przekazania ogłoszenia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich: 16 lipiec 2012 r.

ZATWIERDZAM:
Witold Jasztal
p.o. Dyrektora