

ZARZĄDZENIE NR 164/2022
WÓJTA GMINY SIEDLEC

z dnia 19 grudnia 2022 r.

w sprawie ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze

Na podstawie art. 11 ust. 1 - 3 oraz art. 13 ust. 1-4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530), Wójt Gminy Siedlec zarządza, co następuje:

§ 1. 1. 1. Ogłasza się nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Siedlec tj. stanowisko d/s gospodarki komunalnej i zamówień publicznych.

2. Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej gminy.

§ 2. Powołanie komisji rekrutacyjnej do przeprowadzenia rekrutacji na wolne stanowisko urzędnicze nastąpi w odrębnym zarządzeniu.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Siedlec.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Siedlec

Jacek Kolesiński

Załącznik do zarządzenia Nr 164/2022
Wójta Gminy Siedlec
z dnia 19 grudnia 2022 r.

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze

Wójt Gminy Siedlec ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Siedlec, ul. Zbąszyńska 17, 64-212 Siedlec

Nabór dotyczy zatrudnienia na czas określony tj. 6 miesięcy z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony.

1. Nazwa i adres jednostki:

Urząd Gminy Siedlec, ul. Zbąszyńska 17, 64-212 Siedlec

2. Stanowisko pracy:

stanowisko urzędnicze d/s gospodarki komunalnej i zamówień publicznych

3. Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- wykształcenie wyższe, preferowane związane z zadaniami wykonywanymi na stanowisku,
- co najmniej 2 -letni staż pracy,
- nieposzlakowana opinia,
- posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na stanowisku urzędniczym,
- brak prawomocnego skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego i umyślne przestępstwo skarbowe,
- posiadanie prawa jazdy kat. B i dysponowanie samochodem.

4. Wymagania dodatkowe:

- znajomość regulacji prawnych w zakresie struktur i funkcjonowania administracji samorządowej,
- znajomość struktury organizacyjnej Gminy Siedlec,
- znajomość przepisów o pracownikach samorządowych, ustawy o samorządzie gminnym, kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy – Prawo budowlane, ustawy - Prawo zamówień publicznych, bardzo dobra znajomość obsługi komputera,

- preferowane doświadczenie związane z obsługą interesantów w administracji publicznej,
- odpowiedzialność, samodzielność, komunikatywność, dokładność w pracy.

5. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku to między innymi:

- prowadzenie zadań związanych z inwestycjami gminnymi,
- prowadzenie zadań związanych z dofinansowaniem inwestycji gminnych,
- prowadzenie zadań związanych z gospodarką mieszkaniową,
- prowadzenie spraw związanych z zamówieniami publicznymi.

6. Informacje o warunkach pracy na stanowisku:

- rozpoczęcie pracy na stanowisku najszybciej od dnia 09 stycznia 2023 r.,
- wymiar etatu: pełny wymiar,
- rodzaj umowy o pracę: na czas określony tj. 6 miesięcy z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony,
- praca jednozmianowa z wykorzystaniem urządzeń teleinformatycznych, w tym obsługa monitora ekranowego powyżej 4 godzin w dobowym wymiarze czasu pracy,
- miejsce pracy: biuro nr 101 w Urzędzie Gminy Siedlec.

7. Wskaźnik zatrudnienia:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy Siedlec, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych jest niższa 6%.

8. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- życiorys z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej,
- kwestionariusz osobowy, kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- kserokopie świadectw pracy dokumentujących posiadany staż pracy,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw,
- oświadczenie dotyczące skazania prawomocnym wyrokiem sądowym,
- oświadczenie dotyczące stanu zdrowia,
- oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Kserokopie dokumentów należy poświadczyć za zgodność z oryginałem. W trakcie postępowania kandydat może zostać wezwany do okazania oryginałów dokumentów.

9. Termin, miejsce i forma składania dokumentów:

Wnioski aplikacyjne wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **02 stycznia 2023 r. do godz. 13.00** w siedzibie Urzędu Gminy Siedlec, ul. Zbąszyńska 17 (biuro obsługi interesanta) lub przesłać na adres: Urząd Gminy Siedlec, ul. Zbąszyńska 17, 64-212 Siedlec, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko ds. gospodarki komunalnej i zamówień publicznych. Nie otwierać”.

Decyduje data wpływu do urzędu. Wnioski złożone po terminie nie będą brane pod uwagę w procedurze naboru.

10. Informacja o naborze:

Postępowanie rekrutacyjne zostanie przeprowadzone przez komisję powołaną przez Wójta Gminy Siedlec i przeprowadzone w II etapach: I etap – sprawdzenie ofert pod względem formalnym, II etap – rozmowa kwalifikacyjna z wybranymi kandydatami.

O terminie i miejscu przeprowadzenia II etapu zakwalifikowani do niego kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie bądź za pomocą poczty elektronicznej.

Informacje o wynikach naboru zostaną zamieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Siedlec.

Dodatkowe informacje odnośnie naboru uzyskać można w biurze nr 103 lub telefonicznie pod numerem 68 3848521 wew. 26.

Przewidywany termin rozpatrzenia wniosków to 7 dni roboczych od terminu składania wniosków, przewidywany termin zakończenia naboru nastąpi w ciągu 21 dni roboczych po upływie terminu składania wniosków.

Wójt Gminy Siedlec ma prawo odwołać nabór bez podania przyczyny.



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Zarządzenie
Numer dokumentu	164/2022
Data dokumentu	2022-12-19
Organ wydający	Wójt Gminy Siedlec
Przedmiot regulacji	w sprawie ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze
Identyfikator dokumentu	C752BC42-F95F-460B-9A0F-FD570F3E93BF

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:

Sygnatura	Signature-702619962
Numer seryjny	112BAEF77F3B79E2B7B1EB4FEB93E6BF
Osoba podpisująca	Jacek Kolesiński - Wójt Gminy Siedlec\; Gmina Siedlec
Instytucja	Gmina Siedlec
Miejscowość	Siedlec
Województwo	wielkopolskie
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	19.12.2022 13:17:00
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5170359458 Certum QCA 2017 Asseco Data Systems S.A. PL