

## ZARZĄDZENIE NR 40a/2017

Wójta Gminy Siedlec

z dnia 3 lipca 2017 roku

w sprawie: **upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń w imieniu Wójta.**

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 roku poz. 446 ze zm.), art. 73 §2, art. 76a § 2b, art. 117 § 1 i § 1a, art. 122 e, art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2016 roku poz. 23 ze zm.) zarządza się co następuje:

### § 1.

Upoważniam Pana Michała Nowaka – Kierownika Referatu Rolnictwa, Planowania Przestrzennego i Ewidencji gospodarczej do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej, postanowień i zaświadczeń oraz załatwiania spraw w moim imieniu w zakresie postępowań prowadzonych w ramach kierowanej komórki organizacyjnej, a w szczególności do:

- 1) prowadzenia postępowań w zakresie:
  - a) gospodarki nieruchomościami;
  - b) planowania przestrzennego;
  - c) warunków zabudowy;
  - d) rolnictwa;
  - e) działalności gospodarczej;
  - f) wychowania w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi.
- 2) wydawania decyzji administracyjnych:
  - a) o warunkach zabudowy i zagospodarowania przestrzennego;
  - b) o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego
  - c) zatwierdzających o przeniesieniu praw wynikających z zatwierdzonej decyzji na rzecz innej osoby;
  - d) zatwierdzających stwierdzenie wygaśnięcia decyzji;
  - e) zatwierdzających podział nieruchomości;
  - f) ustalających oddanie nieruchomości w trwały zarząd;
  - g) ustalających opłatę adiacencką z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku podziału;
  - h) w sprawie przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.
- 3) postanowień o występnym projekcie podziału nieruchomości;

- 4) wydawaniu postanowień o skierowaniu sprawy do mediacji;
- 5) wydawania zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w planie miejscowym zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego;
- 6) wydawania wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 7) sporządzania ugody administracyjnej;
- 8) zamieszczania adnotacji o milczącym załatwieniu sprawy;
- 9) poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań z oryginałem;
- 10) stwierdzania „za zgodność z okazanym dokumentem” w zakresie prowadzonych postępowań;
- 11) poświadczania oświadczenia o osobistym prowadzeniu gospodarstwa rolnego oraz o łącznej powierzchni użytków rolnych wchodzących w skład gospodarstwa (akta archiwalne);
- 12) stwierdzania na mapie z projektem podziału nieruchomości, że niniejszy projekt podziału nieruchomości został zatwierdzony decyzją Wójta;
- 13) zezwolenia na jednorazową sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych:
  - a) do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa;
  - b) powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa);
  - c) powyżej 18% zawartości alkoholu.
- 14) zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w placówkach handlowych i gastronomicznych:
  - a) do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa;
  - b) powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa);
  - c) powyżej 18% zawartości alkoholu.
- 15) o zmianę warunków w zezwoleniu na sprzedaż napojów alkoholowych.

## § 2.

Upoważnienie, o którym mowa w § 1 wygasa z chwilą cofnięcia upoważnienia albo ustania stosunku pracy.

## § 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się upoważnionemu pracownikowi.

## § 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
Jacek Kolesiński