

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

o wartości szacunkowej poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Zamawiający: Gmina Siedlec reprezentowana przez Wójta Gminy Siedlec z siedzibą w Siedlcu, ul. Zbąszyńska 17, 64-212 Siedlec, tel. 68 3848521, fax. 68 3848473

**ogłasza
przetarg nieograniczony na wykonanie zadania
pn. „Sporządzanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego i decyzji o warunkach zabudowy”.**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie czynności urbanistycznych dla potrzeb Gminy Siedlec w 2013 r., polegających na sporządzaniu projektów decyzji:

o warunkach zabudowy (z uwzględnieniem opracowania ewentualnych zmian przedmiotowej decyzji) wraz z analizą funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu,
o lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z analizą funkcji, cech zabudowy zagospodarowania terenu.

Integralną część wyżej wymienionych opracowań stanowić będzie ustalenie wszystkich organów uzgadniających projekt decyzji oraz weryfikacja stron postępowania administracyjnego (tj. wskazanie działek gruntu, których właściciele lub użytkownicy stanowić będą strony postępowania).

Wykonawca przygotowuje dokumenty w 1 egz. (część opisowa wraz z graficzną) w wersji papierowej i elektronicznej (z wyjątkiem inwestycji rozległych obszarowo (m. in. inwestycji liniowych), według aktualnego stanu przepisów prawa w postaci nadającej się do reprodukcji, natomiast postępowanie administracyjne prowadzi Zamawiający.

Zamawiający wymaga, aby okres przygotowania dokumentów od czasu przekazania Wykonawcy kompletnego wniosku nie przekroczył:

- dla decyzji o warunkach zabudowy – 14 dni,
- dla decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego – 7 dni
- dla zmiany wyżej wymienionych decyzji – 7 dni.

Analiza w granicach obszaru wyznaczonego przez organ winna zawierać dokumentację tekstową, graficzną i fotograficzną. Wykonawca będzie przekazywał projekty decyzji wraz z analizą funkcji, cech zabudowy i zagospodarowania terenu w formie papierowej i elektronicznej.

Zarówno przekazanie materiałów wyjściowych dla potrzeb sporządzenia opracowań, jak i przekazanie kompletnych projektów decyzji nastąpi protokolarnie w siedzibie Zamawiającego, koszty z tego tytułu Wykonawca skalkuluje w cenie ofertowej.

Zamawiający wymaga bezpośredniego kontaktu Wykonawcy i jego obecności w swojej siedzibie przynajmniej 1 raz w tygodniu – w tym celu w umowie strony ustalą konkretny dzień tygodnia.

W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonych dokumentach Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie o tym fakcie a Wykonawca usunie usterki w terminie 3 dni. Termin usunięcia usterek jest niezależny od uzgodnionej cyklicznie obecności Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego.

Dla potrzeb Wykonawcy Zamawiający udostępni posiadane dokumenty z dziedziny planowania przestrzennego, w tym przede wszystkim obowiązujące miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy.

Przewiduje się konieczność sporządzenia łącznie ok. 250 projektów decyzji w oparciu o wnioski złożone w okresie do 31 grudnia 2013 r.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
8. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można pobrać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 13, osobiście lub złożyć wniosek o jej wydanie na adres Urzędu lub nr faksu. SIWZ zostanie zamieszczona na stronie internetowej pod adresem www.siedlec.bip.net.pl w zakładce Przetargi.

9. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, a w szczególności dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Wykonawca winien udokumentować, iż dysponuje zespołem projektowym w szczególności przynajmniej 1 osobą wpisaną na listę izby samorządu zawodowego urbanistów lub architektów,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

za spełnienie warunku posiadania niezbędnego doświadczenia Zamawiający uzna wykonanie w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) przed terminem składania ofert co najmniej jedną usługę w zakresie:

sporządzania projektów decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego w ilości łącznie nie mniej niż 100 projektów decyzji,

z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

spełnienie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia – **według oświadczenia i wykazu osób,**

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

spełnienie warunku na podstawie złożonego oświadczenia.

Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia.

10. Wykonawcy obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

a) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 1,**

b) **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne** z art. 22 ust. 1 z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 2,**

c) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1) Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 3,**

d) parafowany przez Wykonawcę **wzór umowy** z wykorzystaniem – **załącznik nr 6,**

e) **pełnomocnictwo** osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:

a) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie

wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie wymienione w pkt 1 ppkt c niniejszej specyfikacji.

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia do oferty, należy dołączyć następujące dokumenty:

a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały lub są wykonywane – załącznik nr 4.

Na potwierdzenie niezbędnej wiedzy i doświadczenia Wykonawcy winni wykazać wykonanie jedną usługę w zakresie:

sporządzania projektów decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego w ilości łącznie nie mniej niż 100 projektów decyzji,

b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 5.

Na potwierdzenie, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:

Wykonawca winien udokumentować, iż dysponuje zespołem projektowym w szczególności przynajmniej 1 osobą wpisaną na listę izby samorządu zawodowego urbanistów lub architektów

c) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności wskazane w Wykazie osób, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – załącznik nr 7.

4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty: **według oświadczenia.**

11. Termin wykonania zamówienia: 31 grudnia 2013 r.

12. Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie:

najniższa cena – 100 %

13. Termin i miejsce składania ofert: 8 stycznia 2013 r. do godz. 9.00

Urząd Gminy Siedlec, ul. Zbąszyńska 17, 64-212 Siedlec, pokój nr 1 (sekretariat).

14. Termin otwarcia ofert : 8 stycznia 2013 r. godz. 9.30, sala narad - pokój nr 24.

15. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. Osoby uprawnione do kontaktów z oferentami:

Lidia Żuchowska,

Ewelina Krawczyk.

17. Data zamieszczenia ogłoszenia na Portalu Urzędu Zamówień Publicznych: 31 grudnia 2012 r.

ZATWIERDZAM: