

Załącznik do uchwały Nr XXIX/219/05  
Rady Gminy Siedlec  
z dnia 11 października 2005 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY  
GMINY SIEDLEC  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
NA LATA 2005 – 2010**

Działalność organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, zwana działalnością pożytku publicznego, jest ważną cechą społeczeństwa demokratycznego. Cechą, która jednocześnie spaja i aktywizuje społeczność lokalną.

W ostatnich latach rośnie rola i znaczenie trzeciego sektora w polityce samorządów, ponieważ działa on lokalnie i tworzony jest przez ludzi autentycznie zainteresowanych rozwiązywaniem problemów lokalnej społeczności.

Administracja publiczna zaspokaja szeroko rozumiane potrzeby i różne oczekiwania tejże społeczności, dlatego też bardzo istotne jest powstanie społecznie użytecznych inicjatyw obywatelskich, wspierających takie działania. Rada Gminy w Siedlcu, przyjmując niniejszy dokument, deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych oraz wyraża intencje systematycznego rozszerzania katalogu tych zadań.

## **ROZDZIAŁ I**

### **Definicje i określenia**

#### **1. Definicje:**

- działalność pożytku publicznego – jest to działalność społecznie użyteczna, prowadzona przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie,
- organizacje pozarządowe – niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia, zwane dalej organizacjami,
- podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 – osoby prawne i jednostki organizacyjne działające m.in. na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej oraz stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

#### **2. Użyte w uchwale pojęcia oznaczają:**

- ustawa – ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.),
- Wieloletni Program – Karta Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na lata 2005 – 2010,
- Roczny Program – Roczny Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, określający priorytet realizacji zadań publicznych na dany rok, uchwalany co rocznie przez Radę Gminy,
- Urząd – Urząd Gminy Siedlec,

- organizacje pozarządowe – organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Cele programu**

1. Głównym celem programu jest budowanie partnerstwa między administracją samorządową i organizacjami pozarządowymi. Służy temu wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.
2. Cele szczegółowe programu:
  - a) umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd,
  - b) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,
  - c) umocnienie lokalnych działań oraz stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
  - d) wzrost jakości usług świadczonych przez administrację samorządową,
  - e) wdrożenie zasady „Przejrzysta Gmina” w życie społeczności lokalnej.
3. Cele programu powinny być realizowane poprzez:
  - a) równy dostęp do informacji dla wszystkich organizacji pozarządowych i podmiotów świadczących działalność pożytku publicznego,
  - b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  - c) zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji pozafinansowych,
  - d) wspólne opracowywanie z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego, rocznych i wieloletnich programów współpracy.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Zasady współpracy**

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego, opiera się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
  - a) zasada pomocniczości oznacza, że gmina zleca realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym za każdym razem, kiedy organizacje są zdolne do zrealizowania zadania publicznego, a przekazanie zadania nie stoi w sprzeczności szczególnie z zasadą efektywności,

- b) zasada suwerenności oznacza, że partnerzy współpracy – gmina i Organizacje pozarządowe – mają zdolność do bycia podmiotem praw i obowiązków poprzez niezależne wykonywanie swoich zadań oraz swobodę w przekazywaniu tych kompetencji innym podmiotom,
- c) zasada partnerstwa realizowana jest poprzez uczestnictwo problemów mieszkańców oraz ich rozwiązywaniu,
- d) zasada efektywności polega na dokonywaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność realizacji zadania przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów,
- e) zasada uczciwej konkurencji oznacza, wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- f) zasada jawności oznacza, że wszystkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Podmioty realizujące program**

1. Za przebieg programu ze strony Gminy odpowiadają:
  - a) Rada Gminy – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy,
  - b) Wójt – w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w ramach budżetu, wspierania merytorycznego organizacji,
  - c) Pracownik ds. współpracy z organizacjami – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami,
  - d) Pozostałe komórki organizacyjne Urzędu Gminy – w zakresie realizacji zadań tych komórek.
2. Organizacje pozarządowe muszą mieć możliwość wnoszenia wkładu w pracę Rady Gminy, Wójta oraz Urzędu.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Finansowanie programu**

1. Program współpracy finansowany jest z budżetu gminy, stąd podstawowym kryterium, decydującym o udzieleniu wsparcia dla organizacji, jest zgodność działalności statutowej z dziedziną zlecanego zadania. O środki w ramach programu mogą ubiegać się wyłącznie organizacje, które prowadzą swoją działalność lub tę część działalności, która jest dotowana – dla mieszkańców Gminy.

2. Pozostałe kryteria oceny projektów:
  - a) zakres zadania zgodny z priorytetem działalności określonym w rocznych programach przyjmowanych uchwałą Rady Gminy,
  - b) koszty projektu, w tym efektywność wykorzystania środków oraz wkład własny organizacji i zaangażowanie społeczne członków organizacji i społeczności gminy
  - c) dokonania organizacji, osiągnięte sukcesy i długofalowe efekty pracy,
  - d) dotychczasowa współpraca z samorządem, w tym wcześniejsze doświadczenia danej organizacji z Gminą Siedlec (to kryterium nie może być jednak decydujące, gdyż należy dążyć do rozszerzania ilości podmiotów, które będą współpracowały z Gminą),
  - e) perspektywy kontynuacji programu i źródła jego finansowania, za szczególnie interesujące będą uznawane projekty perspektywiczne, tj. takie, które po okresie dotowania przez Gminę będą kontynuowane,
  - f) współpraca z innymi podmiotami.
3. Środki finansowe uzyskane od Gminy w ramach programu współpracy nie mogą być wykorzystywane na:
  - a) budowę, zakup budynków, remont budynków i pomieszczeń, zakup gruntów,
  - b) działalność gospodarczą,
  - c) pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji,
  - d) na regulowanie wcześniej poniesionych wydatków.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Przedmiot i zakres współpracy**

1. Zakres współpracy.

Organizacje pozarządowe podejmują na zasadach partnerstwa, współpracę w celu zabezpieczenia zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy. Wieloletni Program obejmuje sferę zadań publicznych ujętych w art. 4 ustawy.
2. Wykaz celów priorytetowych jest ustalany i uchwalany przez Radę Gminy w Rocznym programie.
3. Szczegółowe zadania w ramach realizacji rocznego programu współpracy określa Wójt.

## **Rozdział VII**

### **Formy współpracy**

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w szczególności w formach:
  - a) zlecanie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
  - b) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,

- c) konsultowania odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
  - d) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.
2. Współpraca może również uzyskać formę wsparcia działalności w szczególności poprzez:
- a) udostępnianie lokali na spotkania oraz działalność statutową,
  - b) współpracę w pozyskiwaniu środków z innych źródeł,
  - c) promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki ze źródeł trzecich,
  - d) opiniowanie wniosków o dotacje do innych instytucji lub organów administracji publicznej,
  - e) promocje działalności w mediach,
  - f) organizowanie konsultacji i szkoleń dotyczących zdobywania funduszy,
  - g) udzielanie rekomendacji, wystawianie listów intencyjnych,
  - h) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych,
  - i) wzajemnym informowaniu się o publicznych zamierzeniach, które należy wcielić w życie, w środowisku lokalnym,
  - j) współdziałanie przy tworzeniu i aktualizacji gminnego informatora o organizacjach.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Postanowienia końcowe**

1. Realizacja programu będzie monitorowana poprzez coroczne spotkania z organizacjami umożliwiające wypowiedzenie się na temat współpracy i udział w dyskusji.
2. Sposób informowania społeczności lokalnej o efektach współpracy:
  - strona internetowa urzędu,
  - tablice ogłoszeń,
  - „Gminne Wieści”