

**UCHWAŁA NR XXXII/175/2021
RADY GMINY SIEDLEC**

z dnia 29 czerwca 2021 r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw w Gminie Siedlec

Na podstawie art.18 ust.1 oraz art.35 ust.1 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2020r., poz.713 ze zmianami Dz. U. 2021r. poz. 1038) , po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectw Rada Gminy Siedlec uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się statuty następujących sołectw w Gminie Siedlec:

1. Belęcín stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
2. Boruja, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
3. Chobienice, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały,
4. Grójec Mały, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej uchwały,
5. Grójec Wielki, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej uchwały,
6. Godziszewo, stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej uchwały,
7. Jaromierz, stanowiący załącznik nr 7 do niniejszej uchwały,
8. Jażyniec, stanowiący załącznik nr 8 do niniejszej uchwały,
9. Karna, stanowiący załącznik nr 9 do niniejszej uchwały,
10. Kiełkowo , stanowiący załącznik nr 10 do niniejszej uchwały,
11. Kiełpiny, stanowiący załącznik nr 11 do niniejszej uchwały,
12. Kopanica, stanowiący załącznik nr 12 do niniejszej uchwały,
13. Mała Wieś, stanowiący załącznik nr 13 do niniejszej uchwały,
14. Mariankowo, stanowiący załącznik nr 14 do niniejszej uchwały,
15. Nieborza stanowiący załącznik nr 15 do niniejszej uchwały,
16. Reklin/Reklinek , stanowiący załącznik nr 16 do niniejszej uchwały,
17. Siedlec , stanowiący załącznik nr 17 do niniejszej uchwały,
18. Tuchorza , stanowiący załącznik nr 18 do niniejszej uchwały,
19. Nowa Tuchorza, stanowiący załącznik nr 19 do niniejszej uchwały,
20. Stara Tuchorza, stanowiący załącznik nr 20 do niniejszej uchwały,
21. Wąchabno, stanowiący załącznik nr 21 do niniejszej uchwały,
22. Wielka Wieś , stanowiący załącznik nr 22 do niniejszej uchwały,

23. Wojciechowo, stanowiący załącznik nr 23 do niniejszej uchwały,

24. Zakrzewo stanowiący załącznik nr 24 do niniejszej uchwały,

25. Żodyń, stanowiący załącznik nr 25 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Siedlec.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Gminy w Siedlcu nr VI/32/90 z dnia 28 grudnia 1990r. w sprawie nadania Sołectwom statutów.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§ 5. .Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Gminy Siedlec

Andrzej Kaźmierczak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA BEŁĘCIN

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Bełęcín wchodzi wieś Bełęcín , która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2. Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Bełęcín jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołecka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Belęcín



Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA BORUJA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Boruja wchodzi wieś Boruja , która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2. Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Boruja jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołecka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Boruja



Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA CHOBIENICE

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Chobienice wchodzi wieś Chobienice , która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Chobienice jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołecka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Chobienice



Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA GRÓJEC MAŁY

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Grójec Mały wchodzi wieś Grójec Mały , która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Grójec Mały jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołicka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołicka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Grójec Mały



Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA GRÓJEC WIELKI

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Grójec Wielki wchodzi wieś Grójec Wielki , która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Grójec Wielki jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołecka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Grójec Wielki



Załącznik Nr 6 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA GODZISZEWO

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Godziszewo wchodzi wieś Godziszewo, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2. Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Godziszewo jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołecka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Godziszewo



Załącznik Nr 7 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA JAROMIERZ

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Jaromierz wchodzi wieś Jaromierz, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2. Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Jaromierz jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołecka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Jaromierz



Załącznik Nr 8 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA JAŻYNIEC

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Jażyniec wchodzi wieś Jażyniec, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2. Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Jażyniec jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołecka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Jażyniec



Załącznik Nr 9 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA KARNA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Karna wchodzi wieś Karna , która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2. Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Karna jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołecka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

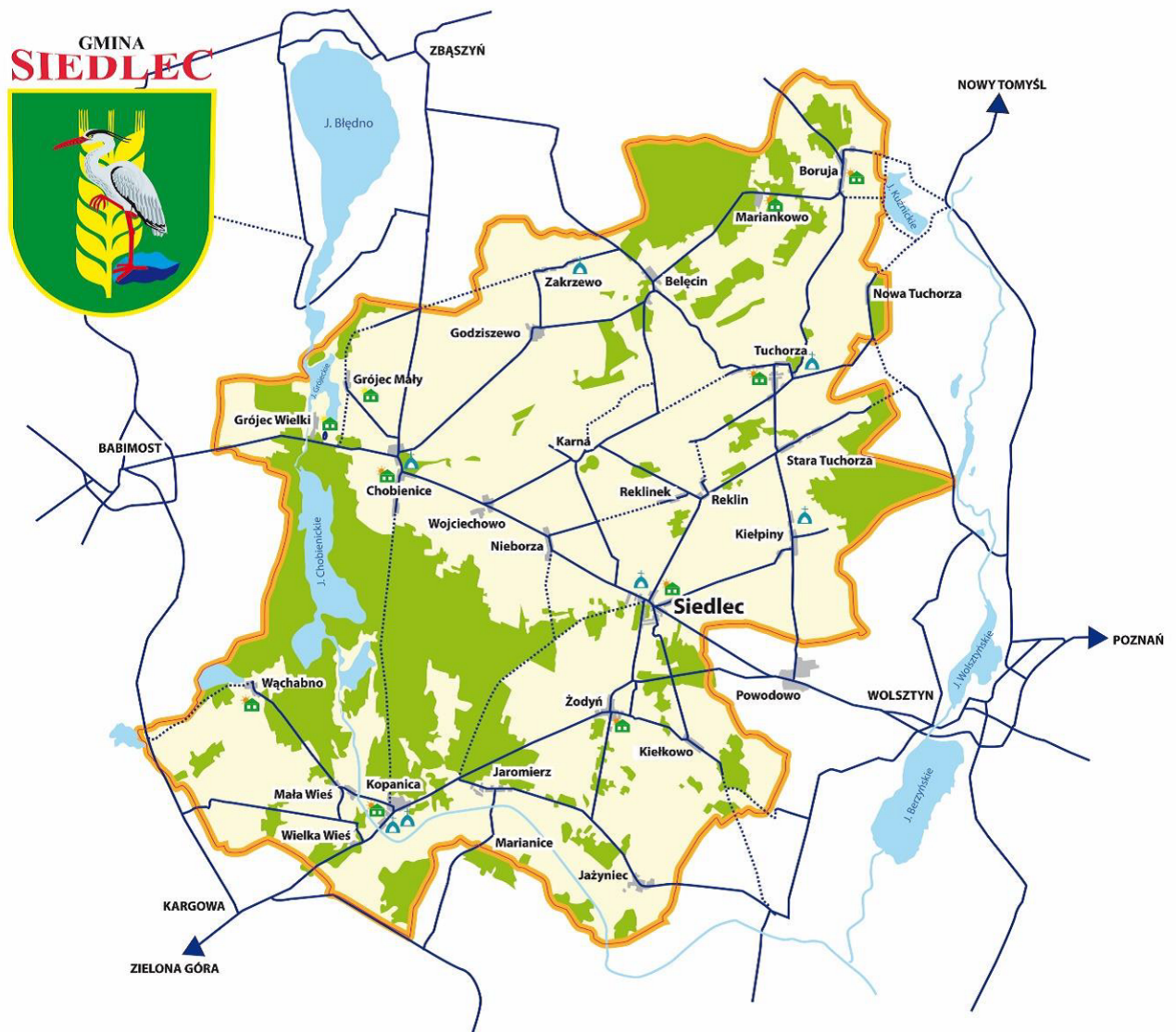
§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Karna



Załącznik Nr 10 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA KIEŁKOWO

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Kiełkowo wchodzi wieś Kiełkowo, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2. Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Kiełkowo jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołeczka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Kielkowo



Załącznik Nr 11 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA KIEŁPINY

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Kiełpiny wchodzi wieś Kiełpiny, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Kiełpiny jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołecka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Kielpiny



Załącznik Nr 12 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA KOPANICA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Kopanica wchodzi wieś Kopanica, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Kopanica jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołicka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołicka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Kopanica



Załącznik Nr 13 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA MAŁA WIEŚ

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Mała Wieś wchodzi wieś Mała Wieś , która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Mała Wieś jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołicka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołicka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Mała Wieś



Załącznik Nr 14 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA MARIANKOWO

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Mariankowo wchodzi wieś Mariankowo, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Mariankowo jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołecka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Mariankowo



Załącznik Nr 15 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA NIEBORZA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Nieborza wchodzi wieś Nieborza, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2. Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Nieborza jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołicka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołicka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Nieborza



Załącznik Nr 16 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA REKLIN/REKLINEK

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Reklin/Reklinek wchodzi wieś Reklin i Reklinek , która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Reklin/Reklinek jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołecka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Reklin/Reklinek



Załącznik Nr 17 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA SIEDLEC

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Siedlec wchodzi wieś Siedlec , która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Siedlec jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołicka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołicka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Siedlec



Załącznik Nr 18 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA TUCHORZA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Tuchorza wchodzi wieś Tuchorza, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Tuchorza jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołicka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołicka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Tuchorza



Załącznik Nr 19 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA NOWA TUCHORZA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Nowa Tuchorza wchodzi wieś Nowa Tuchorza, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Nowa Tuchorza jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołecka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Nowa Tuchorza



Załącznik Nr 20 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA STARA TUCHORZA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Stara Tuchorza wchodzi wieś Stara Tuchorza, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Stara Tuchorza jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołecka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Stara Tuchorza



Załącznik Nr 21 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA WĄCHABNO

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Wąchabno wchodzi wieś Wąchabno, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Wąchabno jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołecka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Wąchabno



Załącznik Nr 22 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA WIELKA WIEŚ

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Wielka Wieś wchodzi wieś Wielka Wieś , która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Wielka Wieś jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołecka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Wielka Wieś



Załącznik Nr 23 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA WOJCIECHOWO

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Wojciechowo wchodzi wieś Wojciechowo, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2. Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Wojciechowo jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołecka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Wojciechowo



Załącznik Nr 24 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA ZAKRZEWO

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Zakrzewo wchodzi wieś Zakrzewo, która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Zakrzewo jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołicka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołicka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Zakrzewo



Załącznik Nr 25 do uchwały Nr XXXII/175/2021
Rady Gminy Siedlec
z dnia 29 czerwca 2021 r.

STATUT SOŁECTWA ŻODYŃ

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W skład Sołectwa Żodyń wchodzi wieś Żodyń , która jest jednocześnie siedzibą sołectwa.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 2. Sołectwo Żodyń jest jednostką pomocniczą Gminy Siedlec.

§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) ustalenie zadań dla sołectwa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) podejmowanie uchwał w innych sprawach dotyczących sołectwa.

§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada Gminy lub Wójt Gminy informuje Sołtysa i poprzez niego mieszkańców Sołectwa.

§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Urząd Gminy udziela pomocy w obsłudze techniczno-biurowej organów Sołectwa.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,
- 2) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę Gminy,
- 3) określanie przeznaczenia środków finansowych Sołectwa,
- 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§ 10. 1. Do Udziału w Zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa, którzy uprawnieni są do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie, co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3) na polecenie Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie może być również zwołane przez Wójta z własnej inicjatywy lub w przypadku niezwołania zebranie przez Sołtysa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie wybiera przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 14. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działania stosowne do wskazań zebrania wiejskiego i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała Sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań wiejskich,
 - sprawozdania i inne dokumenty sołectwa.

2. Raz w roku na zebraniu wiejskim, Sołtys przedstawia informacje o swojej działalności i składa sprawozdanie o realizacji dochodów i wydatków sołectwa.

§ 16. 1. Sołtys może brać udział w Sesji Rady Gminy.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa w punkcie przewidzianym w programie sesji.

§ 17. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołicka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4.

Rada Sołicka:

1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących

przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 18. 1. Zebranie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wyborczym bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Nowo wybranemu Sołtysowi przysługuje pierwszeństwo zgłaszania kandydatów do Rady Sołeckiej.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie lub pisemnie.

§ 22. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach na Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do ponownego przeprowadzenia głosowania. Po ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy Sołectwa mogą złożyć wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, który kierowany jest do Wójta Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego na zasadach przewidzianych dla jego wyboru.

§ 25. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu jawnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§ 26. 1. Głosowanie w sprawie odwołania organów, o których mowa w § 25, przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowego Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej w sposób określony w § 18.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu

§ 28. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy.

§ 29. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia przekazywanych Sołectwu,
- 2) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 31. Dochodami sołectwa są:

- a) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
- b) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- c) środki przyznane przez Radę Gminy w ramach budżetu Gminy.

§ 32. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) działalność organów Sołectwa,
- f) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego, ale wtedy powinien zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 35. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy, Komisja Rewizyjna Rady Gminy, Wójt Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, a jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1 do Statutu sołectwa Żodyń



UZASADNIENIE DO UCHWAŁY Nr XXXII/175/2021

RADY GMINY SIEDLEC

z dnia 29 czerwca 2021r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw w Gminie Siedlec

Dnia 15 października 2020r. Wojewódzki Sąd Administracyjny w Poznaniu stwierdził nieważność uchwały nr Rady Gminy Siedlec VII/61/2003 z dnia 3 czerwca 2003r. w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw .

W dniach od 15 stycznia 2021r. do 26 marca 2021r. odbyły się konsultacje, zgodnie z uchwałą nr XXIII/178/05 Rady Gminy Siedlec w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Siedlec. Wyniki konsultacji zostały podane do publicznej wiadomości w dniu 12 kwietnia 2021r.

Podjęcie w/w uchwały zatem jest zasadne.



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	XXXII/175/2021
Data dokumentu	2021-06-29
Organ wydający	Rada Gminy Siedlec
Przedmiot regulacji	w sprawie uchwalenia statutów sołectw w Gminie Siedlec
Identyfikator dokumentu	D72988AB-C799-4652-BEE9-3414FCEBD59F

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-1387839701
Numer seryjny	3472A9EC7957C2EAA9BE037B32001D7D
Osoba podpisująca	Andrzej Kaźmierczak\; Przewodniczący Rady Gminy Siedlec
Instytucja	Gmina Siedlec
Miejscowość	Siedlec
Województwo	wielkopolskie
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	30.06.2021 11:00:01
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5170359458 Certum QCA 2017 Asseco Data Systems S.A. PL