

## **ZARZĄDZENIE NR 71/2021 WÓJTA GMINY SIEDLEC**

z dnia 3 września 2021 r.

### **w sprawie opracowania materiałów planistycznych na rok budżetowy 2022**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372), oraz Uchwały Rady Gminy Siedlec Nr XI/70/11 z dnia 25 października 2011 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Siedlec Wójt Gminy Siedlec zarządza, co następuje:

**§ 1.** 1. Zobowiązuję Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Siedlcu, Gminnej Biblioteki Publicznej w Siedlcu, Dyrektorów jednostek budżetowych, samodzielnych pracowników samorządowych do opracowania wycinkowych materiałów planistycznych dochodów i wydatków budżetowych oraz projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Siedlec na 2022 rok i lata następne w terminie **do dnia 30 września 2021 roku.**

2. Materiały planistyczne sporządzane są w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej i przedkładane wraz z wyczerpującymi objaśnieniami. W objaśnieniach winny zostać omówione poszczególne pozycje kalkulacyjne ze szczególnym uwzględnieniem wydatków związanych z wykonywaniem zadań statutowych jednostki, wydatków na wynagrodzenia, wydatków inwestycyjnych, wydatków remontowych.

3. Projekt planu finansowego samorządowej instytucji kultury należy sporządzić zgodnie z zarządzeniem Nr 31/2020 z dnia 19 lutego 2020 roku.

4. Radni, sołectwa, organizacje społeczne, stowarzyszenia i inne poza gminne jednostki organizacyjne mogą składać do Urzędu Gminy w Siedlcu wnioski dotyczące budżetu Gminy Siedlec na 2022 rok w terminie **do dnia 30 września 2021 roku. Wnioski złożone po ustalonym terminie nie będą brane pod uwagę przy opracowaniu projektu budżetu na 2022 rok.**

5. Wnioski organizacji społecznych, stowarzyszeń i innych poza gminnych jednostek organizacyjnych dotyczące dofinansowania powinny zawierać:

- 1) Określenie zadania realizowanego z udziałem dotacji z budżetu.
- 2) Określenie całkowitego kosztu realizacji zadania oraz udziału własnego w tych kosztach.

**§ 2.** Na podstawie założeń do projektu budżetu państwa na rok 2022 oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Siedlec na lata 2022-2026 określłam wskaźniki ekonomiczne dla projektu budżetu Gminy Siedlec na rok 2022, w szczególności:

1. Podstawowe wskaźniki makroekonomiczne, które należy uwzględnić przy opracowaniu wielkości budżetowych na 2022 rok:

- 1) minimalne wynagrodzenie za pracę w 2022 roku będzie wynosiło **3.000,00 zł**, co oznacza wzrost w stosunku do minimalnego wynagrodzenia z 2021 roku (2.800,00 zł) o **7,15 %**,
- 2) minimalna stawka godzinowa w 2022 roku będzie wynosiła **19,60 zł** ( w 2021 roku – 18,30 zł ).

2. Wydatki na odpis na ZFŚS dla pracowników samorządowych w kwocie **1.550,26 zł** na jednego zatrudnionego, a dla nauczycieli w kwocie **3.028,21 zł** na jednego zatrudnionego.

3. Wydatki bieżące pozapłacowe planować należy na poziomie roku 2021 z wyłączeniem wydatków o charakterze jednorazowym, mającym miejsce w roku 2021, z zachowaniem zasady oszczędności zdefiniowanej w ustawie o finansach publicznych jako uzyskiwanie najlepszych efektów z danych nakładów. Planowany wzrost wydatków na media o 2,80 % w stosunku do przewidywanego wykonania w roku 2021.

4. Składki pracodawcy na Pracownicze Plany Kapitałowe planuje się w wysokości zgodnie z obowiązującymi przepisami. Pamiętać należy o czynnikach wpływających na zwolnienie z obowiązku z opłacenia.

5. Składki na ubezpieczenie społeczne, Fundusz Pracy oraz Fundusz Emerytur Pomostowych planuje się w wysokości zgodnie z obowiązującymi przepisami. Pamiętać należy o czynnikach wpływających na zwolnienie z obowiązku opłacania składek na Fundusz Pracy, tj:

- 1) wiek powyżej 55 roku życia w przypadku kobiet, wiek powyżej 60 roku życia w przypadku mężczyzn,
- 2) powrót z urlopu macierzyńskiego i wychowawczego.

6. Planowane wydatki majątkowe oraz wydatki na remonty określa się w wysokości niezbędnej do poniesienia w 2022 roku. Przy planowaniu wydatków należy uwzględnić zawarte porozumienia, umowy oraz obowiązujące na podstawie Uchwał Rady Gminy Siedlec programy oraz różnego rodzaju dofinansowania.

7. Projekt planu dochodów i wydatków winien zawierać szczegółowe uzasadnienie wzrostu lub spadku przewidywanych na rok 2022 dochodów i wydatków w porównaniu z 2021 r.

8. Wynagrodzenia pracowników administracji i obsługi określa się na poziomie wynagrodzeń obowiązujących w 2021 roku.

**§ 3.** Ustalam kwotę Funduszu Sołeckiego w wysokości **785.438,42 zł** zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. poz. 301) z podziałem na poszczególne sołectwa z zastrzeżeniem, iż wydatki te muszą być zgodne z ogólnym kierunkiem rozwoju Gminy Siedlec.

**§ 4.** Ustalam priorytet zadań:

1. Zadania inwestycyjne wynikające z Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Siedlec na lata 2022-2026.

2. Zadania wynikające z lokalnych programów Gminy.

3. Zadania wnioskowane przez Radnych oraz mieszkańców Gminy Siedlec.

**§ 5.** Ustala się wzory materiałów planistycznych do projektu budżetu, stanowiące załączniki do niniejszego zarządzenia:

1. Zestawienie dochodów – załącznik Nr 1,

2. Projekt planu wydatków – załącznik Nr 2,

3. Projekt planu funduszu płac pracowników w jednostkach budżetowych i instytucji kultury – załącznik Nr 3 i 3a,

4. Wykaz zadań remontowych i inwestycyjnych planowanych do realizacji w roku 2022 – załącznik Nr 4,

5. Wykaz przedsięwzięć do ujęcia w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Siedlec – załącznik Nr 5,

6. Wniosek o przyznanie dotacji z budżetu Gminy w 2022 roku – załącznik Nr 6,

7. Dotacje dla przedszkoli niepublicznych w 2022 roku – załącznik Nr 7.

**§ 6.** Wszystkie wnioski zostaną włączone do materiałów planistycznych.

**§ 7.** Materiały planistyczne winny być złożone wg wzorów stanowiących załączniki do niniejszego zarządzenia w wersji papierowej (poprzez sekretariat) i elektronicznie Skarbnikowi Gminy (z zachowanymi funkcjami w arkuszu kalkulacyjnym) przesłane na adres: skarbnik@siedlec.pl Terminowość oraz kompletność ich złożenia nadzorują pracownicy referatu Budżetu i Finansów.

**§ 8.** Dokumenty złożone po terminie, sporządzone wadliwie, bez szczegółowego uzasadnienia, kalkulacji lub niekompletne nie będą rozpatrywane.

**§ 9.** W oparciu o otrzymane projekty materiałów planistycznych oraz określone przez Ministerstwo Finansów wskaźniki dotyczące subwencji, udziałów, planów dotacji oraz prognozowanych dochodów Skarbnik Gminy opracowuje projekt budżetu Gminy Siedlec na rok 2022.

**§ 10.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Wójt Gminy Siedlec

**Jacek Kolesiński**

Nazwa referatu – Jednostka organizacyjna

### Zestawienie dochodów

/odrębnie dla każdego działu i rozdziału klasyfikacji budżetowej/

Dział - .....

Rozdział - .....

/w zł/

| L.p.                  | Wyszczególnienie          | § | Przewidywane wykonanie w 2021 r. | Projekt planu na 2022 r. | % 5:4 |
|-----------------------|---------------------------|---|----------------------------------|--------------------------|-------|
| 1.                    | 2                         | 3 | 4                                | 5                        | 6     |
| 1.                    | Dochody bieżące z tego:   |   |                                  |                          |       |
|                       | .....                     |   |                                  |                          |       |
|                       | .....                     |   |                                  |                          |       |
|                       |                           |   |                                  |                          |       |
|                       |                           |   |                                  |                          |       |
|                       |                           |   |                                  |                          |       |
|                       |                           |   |                                  |                          |       |
|                       |                           |   |                                  |                          |       |
|                       |                           |   |                                  |                          |       |
| 2.                    | Dochody majątkowe z tego: |   |                                  |                          |       |
|                       | .....                     |   |                                  |                          |       |
|                       | .....                     |   |                                  |                          |       |
|                       |                           |   |                                  |                          |       |
|                       |                           |   |                                  |                          |       |
|                       |                           |   |                                  |                          |       |
|                       |                           |   |                                  |                          |       |
|                       |                           |   |                                  |                          |       |
|                       |                           |   |                                  |                          |       |
| <b>Ogółem dochody</b> |                           |   |                                  |                          |       |

Klasyfikacja paragrafów dochodów jest czterocyfrowa: czwartą cyfrą jest odpowiednio cyfra od 0 do 9

W przypadku wątpliwości co do klasyfikacji budżetowej danego wydatku proszę konsultować się z pracownikami referatu Budżet i finanse.

.....  
Miejsce, data sporządzenia

.....  
Kierownik jednostki/ Kierownika referatu

Nazwa referatu – Jednostka organizacyjna

### Projekt planu wydatków

/odrębnie dla każdego działu i rozdziału klasyfikacji budżetowej/

Dział - .....

Rozdział - .....

/w zł/

| L.p.                  | Wyszczególnienie             | § | Przewidywane wykonanie w 2021 r. | Projekt planu na 2022 r. | % 5:4 |
|-----------------------|------------------------------|---|----------------------------------|--------------------------|-------|
| 1.                    | 2                            | 3 | 4                                | 5                        | 6     |
| 1.                    | Wydatki bieżące<br>z tego:   |   |                                  |                          |       |
|                       | .....                        |   |                                  |                          |       |
|                       | .....                        |   |                                  |                          |       |
|                       |                              |   |                                  |                          |       |
|                       |                              |   |                                  |                          |       |
|                       |                              |   |                                  |                          |       |
|                       |                              |   |                                  |                          |       |
|                       |                              |   |                                  |                          |       |
|                       |                              |   |                                  |                          |       |
|                       |                              |   |                                  |                          |       |
| 2.                    | Wydatki majątkowe<br>z tego: |   |                                  |                          |       |
|                       | .....                        |   |                                  |                          |       |
|                       | .....                        |   |                                  |                          |       |
|                       |                              |   |                                  |                          |       |
|                       |                              |   |                                  |                          |       |
|                       |                              |   |                                  |                          |       |
|                       |                              |   |                                  |                          |       |
|                       |                              |   |                                  |                          |       |
|                       |                              |   |                                  |                          |       |
| <b>Ogółem wydatki</b> |                              |   |                                  |                          |       |

Klasyfikacja paragrafów wydatków jest czterocyfrowa: czwartą cyfrą jest odpowiednio cyfra od 0 do 9  
Należy szczegółowo opisać: wydatki związane z poszczególnymi zadaniami w układzie paragrafowym. W opisie oznaczyć wydatki które są kontynuacją podpisanej umowy.

W przypadku wątpliwości co do klasyfikacji budżetowej danego wydatku proszę konsultować się z pracownikami referatu Budżet i finanse.

.....  
Miejsce, data sporządzenia

.....  
Kierownik jednostki/ Kierownika referatu

Placówka:  
Stopień awansu:

[illegible]

| Fundusz<br>nagród 1%<br>od poz. 13 | Nagroda<br>jubileuszowa<br>za ile lat | Odprawa<br>emerytalna na<br>podstawie<br>oświadczenia | Zasiłek na<br>zagospoda-<br>rowanie | Razem<br>(poz. 13 do<br>17) |
|------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|
| 14                                 | 15                                    | 16                                                    | 17                                  | 18                          |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |

.....  
(data)

.....  
(Sporządził)

.....  
(Akceptował)

Placówka:  
Stopień awansu:

Id: 7913B709-DF73-4A93-BDE9-A160E9FAFEC7. Podpisany

| Fundusz<br>nagród 1%<br>od poz. 13 | Nagroda<br>jubileuszowa<br>za ile lat | Odprawa<br>emerytalna na<br>podstawie<br>oświadczenia | Zasiłek na<br>zagospoda-<br>rowanie | Razem<br>(poz. 13 do<br>17) |
|------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|
| 14                                 | 15                                    | 16                                                    | 17                                  | 18                          |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |
|                                    |                                       |                                                       |                                     |                             |

.....  
(data)

.....  
(Sporządził)

.....  
(Akceptował)

**Wykaz zadań remontowych i inwestycyjnych planowanych do realizacji w roku 2022**

/poza określonymi w załączniku Nr 2 do zarządzenia/

| L.p. | Wyszczególnienie | Rok rozpoczęcia | Wydatki ogółem | w tym:       |             |
|------|------------------|-----------------|----------------|--------------|-------------|
|      |                  | Rok zakończenia |                | Budżet Gminy | Inne źródła |
| 1.   |                  |                 |                |              |             |
| 2.   |                  |                 |                |              |             |
| 3.   |                  |                 |                |              |             |
| 4.   |                  |                 |                |              |             |
| 5.   |                  |                 |                |              |             |
| 6.   |                  |                 |                |              |             |
| 7.   |                  |                 |                |              |             |
| 8.   |                  |                 |                |              |             |
| 9.   |                  |                 |                |              |             |
| 10.  |                  |                 |                |              |             |
| 11.  |                  |                 |                |              |             |
| 12.  |                  |                 |                |              |             |
| 13.  |                  |                 |                |              |             |
| 14.  |                  |                 |                |              |             |
| 15.  |                  |                 |                |              |             |
| 16.  |                  |                 |                |              |             |
| 17.  |                  |                 |                |              |             |
| 18.  |                  |                 |                |              |             |
| 19.  |                  |                 |                |              |             |
| 20.  |                  |                 |                |              |             |
| 21.  |                  |                 |                |              |             |
| 22.  |                  |                 |                |              |             |
|      | <b>Ogółem</b>    |                 |                |              |             |

Każde zadanie powinno być szczegółowo opisane, a wprowadzenie nowego zadania inwestycyjnego uzasadnione.

(nazwa jednostki)

Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr 71/2021  
Wójta Gminy Siedlec  
z dnia 3 września 2021 roku

### WYKAZ PRZEDSIĘWZIĘĆ DO WIELOLETNIEJ PROGNOZY FINANSOWEJ

| Nazwa i cel                                                                                                                                                                                 | Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca | Okres realizacji |    | Klasyfikacja budżetowa |          | Łączne nakłady finansowe | Limity wydatków w poszczególnych latach |      |      |      | Limit na lata następne, w rozbiu na poszczególne lata wynikające z umów |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|----|------------------------|----------|--------------------------|-----------------------------------------|------|------|------|-------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                             |                                           | od               | do | dział                  | rozdział |                          | 2022                                    | 2023 | 2024 | 2025 |                                                                         |
| Przedsięwzięcia ogółem                                                                                                                                                                      |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |
| – wydatki bieżące                                                                                                                                                                           |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |
| – wydatki majątkowe                                                                                                                                                                         |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |
| 1) programy, projekty lub zadania (razem)                                                                                                                                                   |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |
| – wydatki bieżące                                                                                                                                                                           |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |
| – wydatki majątkowe                                                                                                                                                                         |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |
| a) programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 (razem)                                                  |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |
| – wydatki bieżące                                                                                                                                                                           |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |
| – wydatki majątkowe                                                                                                                                                                         |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |
| b) programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publicznoprywatnego (razem)                                                                                                |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |
| – wydatki bieżące                                                                                                                                                                           |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |
| – wydatki majątkowe                                                                                                                                                                         |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |
| c) programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w lit. a i b) (razem)                                                                                                      |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |
| – wydatki bieżące                                                                                                                                                                           |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |
| – wydatki majątkowe                                                                                                                                                                         |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |
| 2) umowy, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i których płatności przypadają w okresie dłuższym niż rok |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |
| – wydatki bieżące                                                                                                                                                                           |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |
| – wydatki majątkowe                                                                                                                                                                         |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |
| 3) gwarancje i poręczenia udzielane przez jednostki samorządu terytorialnego (razem)                                                                                                        |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |
| – wydatki bieżące                                                                                                                                                                           |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |
| – wydatki majątkowe                                                                                                                                                                         |                                           |                  |    |                        |          |                          |                                         |      |      |      |                                                                         |

.....  
(data)

.....  
(Sporządził)

.....  
(Akceptował)

**Wniosek o przyznanie dotacji z budżetu Gminy w 2022 roku  
dla jednostek sektora finansów publicznych oraz dla jednostek spoza sektora finansów publicznych  
w podziale na dotacje: podmiotowe, przedmiotowe, celowe**

| Lp.               | Dział                                               | Rozdział | § | Nazwa zadania | Kwota dotacji        |                    |                | Razem |
|-------------------|-----------------------------------------------------|----------|---|---------------|----------------------|--------------------|----------------|-------|
| <b>I</b>          | <b>Jednostki sektora finansów publicznych</b>       |          |   |               | <i>przedmiotowej</i> | <i>podmiotowej</i> | <i>celowej</i> |       |
| 1                 |                                                     |          |   |               |                      |                    |                |       |
| 2                 |                                                     |          |   |               |                      |                    |                |       |
| 3                 |                                                     |          |   |               |                      |                    |                |       |
| Ogółem            |                                                     |          |   |               |                      |                    |                |       |
| <b>II</b>         | <b>Jednostki spoza sektora finansów publicznych</b> |          |   |               | <i>przedmiotowej</i> | <i>podmiotowej</i> | <i>celowej</i> |       |
| 1                 |                                                     |          |   |               |                      |                    |                |       |
| 2                 |                                                     |          |   |               |                      |                    |                |       |
| 3                 |                                                     |          |   |               |                      |                    |                |       |
| Ogółem            |                                                     |          |   |               |                      |                    |                |       |
| <b>Razem I+II</b> |                                                     |          |   |               |                      |                    |                |       |

Załącznik Nr 7 do zarządzenia Nr 71/2021  
Wójta Gminy Siedlec  
z dnia 3 września 2021 roku

Dotacje dla przedszkoli niepublicznych w 2022 roku

| Dział         | Rozdział | §   | Wyszczególnienie               | Plan dotacji |
|---------------|----------|-----|--------------------------------|--------------|
| ...           | ....     | ... | Przedszkole Niepubliczne „...” |              |
|               |          |     | Liczba uczniów I-VIII          |              |
|               |          |     | Liczba uczniów IX-XII          |              |
|               |          |     | Dotacja/ucznia                 |              |
| <b>Ogółem</b> |          |     |                                |              |

Data .....

Podpis .....



## DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

### Dane podpisywanego dokumentu

|                         |                                                                       |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Typ dokumentu           | Zarządzenie                                                           |
| Numer dokumentu         | 71/2021                                                               |
| Data dokumentu          | 2021-09-03                                                            |
| Organ wydający          | Wójt Gminy Siedlec                                                    |
| Przedmiot regulacji     | w sprawie opracowania materiałów planistycznych na rok budżetowy 2022 |
| Identyfikator dokumentu | 7913B709-DF73-4A93-BDE9-A160E9FAFEC7                                  |

### Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

#### Podpis:

|                       |                                                              |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------|
| Sygnatura             | Signature-1480942273                                         |
| Numer seryjny         | 112BAEF77F3B79E2B7B1EB4FEB93E6BF                             |
| Osoba podpisująca     | Jacek Kolesiński - Wójt Gminy Siedlec\; Gmina Siedlec        |
| Instytucja            | Gmina Siedlec                                                |
| Miejscowość           | Siedlec                                                      |
| Województwo           | wielkopolskie                                                |
| Kraj                  | PL                                                           |
| Data złożenia podpisu | 2021-09-03 10:55:46                                          |
| Zakres podpisu        | Cały dokument                                                |
| Wystawca certyfikatu  | VATPL-5170359458 Certum QCA 2017 Asseco Data Systems S.A. PL |