

**Zarządzenie Nr 14/2017
Wójta Gminy Siedlec
z dnia 28 lutego 2017 r.**

zmieniające **zarządzenie w sprawie zasad prowadzenia rozliczeń podatku od towarów i usług oraz sporządzania deklaracji VAT-7 przez Gminę Siedlec.**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 31, art. 33 ust 3 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 10 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1047) oraz art. 99, art. 106a, art. 106n, art. 109 ust. 1 i ust. 3, art. 111 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.), w związku z wyrokiem Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej z dnia 29 września 2015r. w sprawie o C-276/14(którym stwierdzono, że podmioty prawa publicznego, takie jak gminne jednostki budżetowe nie są podatnikami podatku od towarów i usług) oraz uchwałą Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 26 października 2015 r. o sygn. akt I FPS 4/15 (w której wskazano, że gminne zakłady budżetowe nie są podatnikami podatku od towarów i usług).

zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Nr 54/2016 Wójta Gminy Siedlec w sprawie zasad prowadzenia rozliczeń podatku od towarów i usług oraz sporządzania deklaracji VAT-7 przez Gminę Siedlec wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 ust.3 otrzymuje brzmienie:

„Deklaracje „częstkowe” VAT-7e należy sporządzać zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia na podstawie danych wynikających ze sporządzonych przez jednostkę organizacyjną rejestrów VAT. Jeżeli jednostka organizacyjna prowadzi księgowość w systemie księgowym umożliwiającym sporządzenie deklaracji VAT, należy kontynuować sporządzanie deklaracji VAT za pomocą tego systemu. Kwoty ujmowane w deklaracjach powinny obejmować wartości w groszach (tj. nie należy stosować zaokrągleń kwot do pełnych złotych).”

2) § 3 wprowadza się ust. 3 w brzmieniu:

„ Urząd Gminy realizuje zadania w zakresie w jakim gmina działa bezpośrednio.”

3. § 4 ust 1 otrzymuje brzmienie:

„Faktury wystawiane przez jednostki organizacyjne muszą zawierać wszystkie elementy, o których mowa w art. 106 e ustawy o VAT przy czym ustala się, że nazwa podmiotu dokonującego transakcji sprzedaży bądź zakupu wpisywane będą na fakturach następująco:

Faktury sprzedaży:

Sprzedawca: Gmina Siedlec

ul. Zbąszyńska 17

64-212 Siedlec

NIP 923-16-52-606

Wystawca: jednostka org. gminy

(jej nazwa oraz adres)

Faktury zakupu:

Nabywca: Gmina Siedlec

ul. Zbąszyńska 17

64-212 Siedlec

NIP 923-16-52-606

Odbiorca: jednostka org. gminy

(jej nazwa oraz adres)”

4. § 4 ust.3 otrzymuje brzmienie:

„ Zobowiązuje się jednostki organizacyjne do poinformowania kontrahentów o zmianie danych wykazywanych na fakturach. W uzasadnionych przypadkach zobowiązuje się jednostki organizacyjne do aneksowania zawartych wcześniej umów. Aneks powinien zawierać zmianę strony umowy, należy zawierać w imieniu i na rzecz Gminy czyli: pełną nazwę gminy i jej NIP oraz dane jednostki, jako podmiotu „reprezentującego” Gminę, czyli pełną nazwę jednostki wraz z jej adresem, a także podpis dyrektora jednostki działającego z upoważnienia Wójta Gminy Siedlec w imieniu Gminy wraz z powołaniem się na udzielone pełnomocnictwo.

5. § 4 wprowadza się ust.4 w brzmieniu:

„ W związku z obowiązkiem rozliczania podatku VAT przez Gminę Siedlec wraz ze wszystkimi jednostkami organizacyjnymi udziela się pełnomocnictwa Dyrektorom i Kierownikom jednostek organizacyjnych wymienionych w załączniku nr 1 do zarządzenia nr 54/2014. Pełnomocnictwo stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.”

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy, Dyrektorom oraz Kierownikom jednostek organizacyjnych, głównym księgowym jednostek organizacyjnych oraz

pracownikom jednostek organizacyjnych i Urzędu Gminy Siedlec mającym w zakresie swoich obowiązków służbowych obowiązek prowadzenia rozliczeń w zakresie VAT.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2017 r.



Jacek Kolesiński

Siedlec, dnia

PEŁNOMOCNICTWO

Na podstawie Zarządzenia nr 14/2017 Wójta Gminy Siedlec z dnia 28 lutego 2017 r.

udziela się pełnomocnictwa

Pan/i

Dyrektor/Kierownik.....

.....

do działania w imieniu i na rzecz Gminy Siedlec w zakresie:

- a. zawierania i aneksowania umów na dostawę towarów i usług w imieniu Gminy Siedlec, w zakresie planu finansowego danej jednostki organizacyjnej,
- b. wystawiania w imieniu Gminy Siedlec faktur VAT, faktur korygujących, not księgowych, paragonów fiskalnych i innych niezbędnych dokumentów związanych z rozliczeniem VAT, w związku z działalnością (nazwa jednostki organizacyjnej),
- c. pozostałych czynności wymaganych w procesie centralizacji VAT,

zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r., poz.710 z późn. zm.).

Niniejsze pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw i ważne jest do czasu odwołania.


.....

(data i podpis Wójta)