

ZARZĄDZENIE NR 9/2021
WÓJTA GMINY SIEDLEC

z dnia 3 lutego 2021 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej dla oceny i wyboru oferty na
rok 2021 na wsparcie realizacji zadania publicznego i określenia
regulaminu jej prac.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm) i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /tekst jednolity Dz. U. z 2020 roku poz. 1057 z późn. zm.) oraz Uchwały Rady Gminy Siedlec Nr XXV/130/2020 z dnia 24 listopada 2020 roku w sprawie współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową do oceny ofert na wsparcie realizacji następującego zadania publicznego

„Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu”.

polegającego na :

1. Szkoleniu dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo,
2. Organizacji zajęć sportowych,
3. Organizacji i udziale w turniejach i rozgrywkach sportowych,
4. Upowszechnianiu kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Siedlec
5. Wspieraniu programów stowarzyszeń kultury fizycznej i Uczniowskich Klubów Sportowych

złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie ofert.

§ 2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:

1. Marek Budziński – przewodniczący
2. Marek Buczkowski – członek
3. Anna Cebulska – członek
4. Eliza Filipowska-Vasylyev – członek
5. Ewa Woś – członek

§ 3. Regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Wójt Gminy Siedlec

Jacek Kolesiński

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 9/2021
Wójta Gminy Siedlec
z dnia 3 lutego 2021 r.

Regulamin pracy Komisji Konkursowej

§ 1. Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją” dokonuje oceny ofert złożonych w konkursie na realizację zadania publicznego Gminy Siedlec na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /tekst jednolity Dz.U. z 2020 roku poz. 1057 z późn. zm./ i Uchwale Rady Gminy Siedlec Nr XXV/130/2020 z dnia 24 listopada 2020 roku w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami realizującymi zadania publiczne na rok 2021 oraz ogłoszeniu o konkursie wydanym przez Wójta Gminy Siedlec.

§ 2. 1. Zadaniem Komisji jest ocena formalna i merytoryczna ofert złożonych na realizację zadań publicznych w 2021 roku zleconych przez Gminę Siedlec organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz przedłożenie Wójtowi ofert którym proponuje się zlecenie realizacji określonego zadania publicznego.

2. Praca w Komisji ma charakter nieodpłatny i członkowie Komisji nie otrzymują z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.

§ 3. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach.

2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący lub w przypadku nieobecności wyznaczony uprzednio przez Przewodniczącego członek Komisji.

3. Komisja podejmuje pracę, gdy w posiedzeniu bierze udział co najmniej 3 członków Komisji.

4. Z prac Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie obecni na posiedzeniu.

5. Wszyscy członkowie Komisji Konkursowej zobowiązani są do złożenia oświadczenia, że nie są spokrewnieni z oferentami i nie pozostają z nimi w stosunku nadrzędności służbowej lub innej.

§ 4. 1. Posiedzenie, na którym dokonuje się otwarcia i oceny ofert pod względem formalnym jest otwarte i mogą w nim brać udział oferenci.

2. Na posiedzeniu Komisja przedstawia liczbę i rodzaj złożonych ofert.

3. W przypadku stwierdzenia przez Komisję braków formalnych, oferta nie jest rozpatrywana w części oceny merytorycznej. / W przypadku stwierdzenia braków formalnych Komisja wzywa Oferenta do ich uzupełnienia, na piśmie za pośrednictwem faxu, w terminie 2 dni od daty otrzymania pisma. Oferty mające braki formalne, nieuzupełnione w terminie wyznaczonym przez Komisję, nie będą rozpatrywane w części oceny merytorycznej.

4. Dalsza ocena ofert pod względem merytorycznym odbywa się na posiedzeniu zamkniętym.

§ 5. Komisja przystępując do rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert dokonuje kolejno następujących czynności:

1. otwiera koperty z ofertami,
2. sprawdza czy podmioty, które zgłosiły oferty mają w swoim statucie zadania zgodne z zakresem ogłoszonego konkursu,
3. ustala, które oferty spełniają warunki formalne,
4. odrzuca oferty niespełniające warunków określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz ogłoszeniu o konkursie.
5. rozpatruje pod względem merytorycznym oferty spełniające warunki .
6. wskazuje oferenta, który zgodnie z wyborem Komisji wygrał konkurs.

§ 6. 1. Ocena formalna ofert dokonywana jest przez członków Komisji Konkursowej przez wypełnienie formularza stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, na podstawie kryteriów wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.

2. Ocena merytoryczna oferty dokonywana jest na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu, na podstawie kryteriów wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.

3. Zbiorczy formularz oceny oferty stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

4. Wyniki punktowe poszczególnych członków Komisji podlegają zsumowaniu, a suma punktów stanowi ostateczny wynik oceny oferty przez Komisję. Wygrywa oferta, która uzyskała łącznie największą ilość punktów.

§ 8. Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru oferenta lub nie przyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Komisja przedkłada Wójtowi Gminy Siedlec.

§ 9. Wyniki konkursu ofert wraz z informacją o przeznaczeniu i kwotach zleceń na realizację określonych zadań publicznych zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Siedlec.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1 do Regulaminu
do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

LP	KRYTERIUM	TAK/NIE	UWAGI
I.	Kryteria nie podlegające uzupełnieniu:		
1.	Oferta wpłynęła w terminie		
2.	Oferent jest podmiotem uprawnionym w świetle art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3.	Oferta została złożona na obowiązującym druku		
4.	Zadanie mieści się w działalności statutowej organizacji		
5.	Termin realizacji zadania jest zgodny ze wskazanym w ogłoszeniu konkursowym		
6.	Wnioskowana wysokość dotacji nie przekracza kwoty dofinansowania określonej w ogłoszeniu konkursowym		
7.	Zadanie jest zgodne z priorytetami i zadaniami zawartymi w ogłoszeniu konkursowym		
II.	Kryteria podlegające uzupełnieniu:		
8.	Oferta i załączniki (kserokopie) zostały podpisane przez osobę/y uprawnioną		
9.	Oferta zawiera wymagane załączniki:		
	Aktualny odpis z KRS lub innej ewidencji potwierdzający status prawny podmiotu i prowadzonej działalności oraz osób upoważnionych do reprezentacji		
	Stosowne oświadczenia i pełnomocnictwa związane ze statusem prawnym podmiotu (jeżeli dotyczy)		
10.	Załączniki zostały potwierdzone za zgodność z oryginałem		

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1.
2.
3.
4.
5.

Siedlec, dnia 08.02.2021

Załącznik Nr 2 do Załącznika Nr 1 do Regulaminu
do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej

OCENA MERYTORYCZNA

Lp.	Merytoryczne kryteria oceny oferty	Przyznana punktacja od 0 – 10 pkt
1.	Doświadczenie w realizacji podobnych zadań w latach poprzednich	
2.	Doświadczenie we współpracy z organami administracji samorządowej	
3.	Zasięg działania/ranga zadania	
4.	Zdobyta punktacja w rywalizacji sportowej w ramach programu współzawodnictwa dzieci i młodzieży	
5.	Posiadane kadry z odpowiednimi kwalifikacjami	
6.	Posiadanie odpowiedniego wyposażenia	
7.	Ocena realizacji zadań i rozliczenie się podmiotu w okresie poprzednim z otrzymanych środków finansowych	
	RAZEM	

Rekomendacja do wsparcia zadania: TAK/NIE

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1.
2.
3.
4.
5.

Siedlec, dnia 08.02.2021

do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej

ZBIORCZY FORMULARZ OCENY OFERT

Numer oferty	Nazwa podmiotu	Uzyskana liczba punktów
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1.
2.
3.
4.
5.

Siedlec, dnia 08.02.2021



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Zarządzenie
Numer dokumentu	9/2021
Data dokumentu	2021-02-03
Organ wydający	Wójt Gminy Siedlec
Przedmiot regulacji	w sprawie powołania Komisji Konkursowej dla oceny i wyboru oferty na rok 2021 na wsparcie realizacji zadania publicznego i określenia regulaminu jej prac.
Identyfikator dokumentu	86996C7E-0610-4A6F-B193-E0889213C34E

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-1365701007
Numer seryjny	112BAEF77F3B79E2B7B1EB4FEB93E6BF
Osoba podpisująca	Jacek Kolesiński - Wójt Gminy Siedlec\; Gmina Siedlec
Instytucja	Gmina Siedlec
Miejscowość	Siedlec
Województwo	wielkopolskie
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	03.02.2021 11:31:44
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5170359458 Certum QCA 2017 Asseco Data Systems S.A. PL