

**Uchwała Nr XXIV/186/05  
Rady Gminy Siedlec  
z dnia 22 marca 2005 r.**

**w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów**

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty  
( Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781 )

**uchwala się, co następuje :**

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów  
zamieszkałych na terenie Gminy Siedlec.**

**Rozdział I.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- 2) formy stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

**§ 2**

Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia szkolne są przyznawane zamieszkałym na terenie Gminy Siedlec uczniom szkół wymienionych w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.

**Rozdział II.**

## Sposób ustalania wysokości i formy stypendium szkolnego

### § 3

1. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym określa suma kwoty  
wynikającej z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej i kwoty stanowiącej indywidualne uzupełnienie stypendium stosownie do okoliczności przewidzianych w art. 90 d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.
2. Ustala się następujące grupy dochodowe:
  - 1) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia do kwoty **189,60 zł** ( I grupa ),
  - 2) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż **189,60 zł** i nieprzekraczający **252,80 zł** ( II grupa ),
  - 3) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż **252,80 zł** i nieprzekraczający **316,00 zł** ( III grupa ).
3. Stypendium w pełnej wysokości wynosi **112,00 zł**.
4. Kwota wynikająca z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej wynosi:
  - 1) przy I grupie – np. 80% - **89,60**
  - 2) przy II grupie – np. 60% - **67,20**
  - 3) przy III grupie – np. 40% - **44,80**stypendium w pełnej wysokości.
5. Kwota stanowiąca indywidualne uzupełnienie stypendium nie może być wyższa niż:
  - 1) grupa I - **22,40 zł**,
  - 2) grupa II - **44,80 zł**,
  - 3) grupa III - **67,20 zł**.

### § 4

1. Wysokość stypendium szkolnego realizowanego w okresach innych niż miesięczne lub  
jednorazowo ustala się przy odpowiednim zastosowaniu §3.
2. Wysokość stypendium, o jakim mowa w ust. 1, nie może w danym roku szkolnym przekroczyć  
**1120 zł**.

## **§ 5**

Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników,
- 3) pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania,
- 4) świadczenia pieniężnego, w szczególności wypłacanego comiesięcznie w okresie zajęć szkolnych.

## **Rozdział III.**

### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

## **§ 6**

Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w GZOEASiP w Siedlcu za potwierdzeniem odbioru

## **§ 7**

1. Ciałem o charakterze opiniodawczo – doradczym jest Gminna Komisja Stypendialna powoływana przez Wójta Gminy Siedlec.
2. W skład Komisji wchodzi Przewodniczący, Wiceprzewodniczący i pozostali członkowie, w liczbie 3 osób.
3. Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego wybierają członkowie Komisji.
4. Do zadań Komisji należy:
  - 1) sprawdzanie wniosków o stypendium szkolne pod względem poprawności formalnej,

- 2) wstępne kwalifikowanie uczniów do grup dochodowych,
- 3) przedstawianie Wójtowi Gminy Siedlec propozycji kwoty stanowiącej indywidualne uzupełnienie stypendium,
- 4) negatywne opiniowanie wniosków niezaskładujących na pozytywne rozpatrzenie,
- 5) rozpatrywanie sytuacji materialnej uczniów, którym stypendium szkolne ma być przyznane z urzędu.

5. Wójt może zlecać Komisji inne zadania niż wymienione w ust. 4.

- 1) Komisja odbywa posiedzenia w terminach uzgodnionych z Wójtem.
- 2) Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
- 3) Obsługę biurową Komisji zapewnia Gminny Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Placówek.

## § 8

1. Stypendium szkolne w formie przewidywanej w § 5 pkt 1 jest realizowane poprzez zapłatę

należności za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych przelewem na rachunek bankowy podmiotu zajęcia te organizującego.

2. Stypendium szkolne w formie rzeczowej, przewidzianej w § 5 pkt 2, jest udzielane poprzez

dostarczenie uczniowi do rąk własnych lub za pośrednictwem szkoły do której uczęszcza podręczników wskazanych przez ucznia i zaakceptowanych przez szkołę.

3. Stypendium szkolne przewidziane w § 5 pkt 3 jest udzielane poprzez zwrot kosztów biletów

miesięcznych na dojazdy do szkoły położonej poza miejscem zamieszkania ucznia albo poprzez sfinansowanie ( albo: dofinansowanie ) kosztów zamieszkania w miejscowości położenia szkoły. Sposób przekazywania stypendium wnioskodawca uzgadnia z osobą przyznającą stypendium.

4. Stypendium szkolne przewidziane w § 5 pkt 4 jest wypłacane z góry pierwszego dnia roboczego

miesiąca za który przysługuje, w formie gotówkowej, w kasie Urzędu Gminy, w godz. 8?? - 14?? .

Przekazywanie stypendium w formie bezgotówkowej, na rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy jest dopuszczalne za pisemną zgodą wnioskodawcy.

## **Rozdział IV.**

### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

#### **§ 9**

Na zasiłki dla uczniów przeznaczają się 5% dotacji celowej otrzymanej przez Gminę Siedlec w trybie art. 90 r ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

#### **§ 10**

Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku są w szczególności:

- 1) długotrwałe bezrobocie,
- 2) niepełnosprawność ucznia,
- 3) ciężka lub długotrwała choroba w rodzinie,
- 4) niepełność rodziny ucznia.

#### **§ 11**

1. Gminna Komisja Stypendialna przedstawia Wójtowi Gminy Siedlec propozycje dotyczące formy  
w jakiej może być przyznany zasiłek szkolny oraz trybu i sposobu udzielania zasiłku.
2. Do przyznania zasiłku szkolnego stosuje się odpowiednio § 6 i § 7 ust. 4 niniejszego regulaminu.
3. Zasiłek szkolny przyznaje się, oceniając sytuację materialną ucznia indywidualnie.

## **Rozdział V.**

### **Postanowienia końcowe**

## **§ 12**

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.